**Adresa příslušného úřadu**

Městský úřad Kyjov

odbor správních, dopravních a živnostenských agend

Masarykovo nám. 1

697 01 Kyjov

**žádost o povolení uzavírky pozemní komunikace**

*podle ustanovení § 24 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích a § 39 vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích*

[ ]  **částečná uzavírka**

**[ ]  úplná uzavírka**

*Kterou žádost požadujete, té okénko zakřížkujte!*

1. **Identifikační údaje o uzavírce**

Místo (obec) …………………………………………….…k.ú.…………………….……………………

Ulice: …………………………………………………….………………………………………………..

Označení/ název uzavírané komunikace (silnice, veřejně přístupná účelová komunikace):

…………………………………………………..…………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

Staničení: ..………………………………………………….…………………………………….……….

Délka uzavírky:……………………………………………….……………………………………………

Doba trvání uzavírky:………………………………………………………………………………………

Možnost přerušení uzavírky ve dnech:……………………………………………………………………..

Důvod uzavírky (je-li důvodem uzavírky provádění stavebních prací, uvézt jejich rozsah, způsob prováděná, označení subjektu, který má práce provádět):…………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Návrh objízdné trasy, včetně grafické přílohy:

……………………………………………………………………………………………………………..

Délka objízdné trasy:…………………………………………………………………………..…………..

1. **Identifikační údaje zodpovědné osoby (**pracovník odpovědný za organizování a zabezpečení akce / prací)

Příjmení a jméno, titul:……………………………..…………………………………………..………..

Datum narození ………………………………………………………………………………...……….

Místo trvalého pobytu / pracoviště:

Obec: …………………………………………………….. PSČ: ……………………………………..

Ulice, č. p. ……………………………………………….. Tel.: ……………………………….…......

E-mail: ………………………………………………… …

1. **Identifikační údaje žadatele**

\***Fyzická osoba / fyzická podnikající osoba / právnická osoba** *\* nehodící se škrtněte*

Název obchodní společnosti/ příjmení a jméno, titul:……………………………..…………………….

……………………………………………………………………………………………….……...……

Statutární orgán (zástupce):………………………………..Datum narození / IČ:…………..…………..

Místo trvalého pobytu / místo podnikání / sídlo:

Obec: …………………………………………………….. PSČ: ……………………………………..

Ulice, č. p. ……………………………………………….. Tel.: ………………………….………......

E-mail: ………………………………………………… … Datová schránka:………….……………..

Adresa doručovací:……………………………………………………………………………………….

1. **Žadatel jedná**

[ ]  samostatně

[ ]  je zastoupen; v případě zastoupení na základě plné moci je plná moc připojena v samostatné příloze

*Kterou možnost požadujete, té okénko zakřížkujte!*

\***Fyzická osoba / fyzická podnikající osoba / právnická osoba**  *\* nehodící se škrtněte*

Název obchodní společnosti/ příjmení a jméno, titul:……………………………..…………………….

……………………………………………………………………………………………………...……

Statutární orgán (zástupce):………………………………. Datum narození / IČ:………….…………..

Místo trvalého pobytu / místo podnikání / sídlo:

Obec: …………………………………………………….. PSČ: ……………………………………..

Ulice, č. p. ……………………………………………….. Tel.: …………………….……………......

E-mail: ………………………………………………… … Datová schránka:………….……………..

Adresa doručovací:……………………………………………………………………………………….

V …………...……………………dne……..…....…….

 ………………………………………………

podpis žadatele (popř. razítko)

**Přílohy k žádosti o uzavírku**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | 1. **Plná moc** - v případě, že si jako žadatel zvolíte zmocněnce; zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí, kterou lze udělit i ústně do protokolu; v téže věci můžete mít současně pouze jednoho zmocněnce; z plné moci musí být zřejmý rozsahu právních úkonů, ke kterým je plná moc určena (§ 33 zák. 500/2004, správní řád)
 |
| [ ]  | 1. **Situační plán**, ze kterého je zřejmé místo a rozsah uzavírky, popř. objízdné trasy (§ 39 vyhl. č. 104/1997 Sb.).
 |
| [ ] [ ] [ ]  | 1. **Souhlas** dotčeného dopravního úřadu (§ 39 odst. 1 písm. g) vyhl. č. 104/1997 Sb.).
2. **Schválené stanovení přechodného úpravy provozu** (§ 39 odst. 4 písm. f) vyhl. č. 104/1997 Sb.).
3. Pokud je požadovaná doba trvání uzavírky a objížďky delší než tři dny a týká-li se stavebních prací, musí být uveden **harmonogram prací** obsahující množství a časový průběh jednotlivých druhů prací (§ 39 odst. 1 písm. f) vyhl. č. 104/1997 Sb.).

**Příslušný silniční správní úřad žádost projedná s** |
|  | - s Policií České republiky- dopravním inspektorátem  |
|  | * s provozovatelem dráhy, pokud je na dotčené komunikaci umístěna dráha
 |
|  | * s vlastníkem pozemní komunikace, popř. správcem komunikace, která má být dotčena uzavírkou
 |
|  | * s vlastníkem pozemní komunikace, popř. správcem komunikace, která má být dotčena objížďkou
 |
|  | * s obcí, na jejímž zastavěném území má být povolena uzavírka
 |
|  | * s obcí, na jejímž zastavěném území má být nařízena objížďka.

*Pro urychlení zpracování žádosti je vhodné požadovaný rozsah uzavírky příp. objízdnou trasu předjednat s výše uvedenými subjekty.* |

**Poznámky**

* Dle § 39 odst. 2 vyhlášky „Nejde-li o havárie (§ 24 odst. 8 zákona), žádost o povolení uzavírky se doručí příslušnému silničnímu správnímu úřadu nejpozději **30 dní před dnem požadovaného uzavření komunikace“.**
* Za vydání povolení k provedení uzavírky ani objížďky se správní poplatek nevybírá.

**Kontakty na možné účastníky řízení či dotčené orgány:**

Dopravní úřady

* z hlediska osobní linkové dopravy: Krajský úřad Jihomoravského kraje - odbor dopravy
* z hlediska městské autobusové dopravy v Kyjově: Městský úřad Kyjov - odbor správních, dopravních a živnostenských agend, oddělení dopravních agend

POLICIE ČR- dopravní inspektorát

Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje, Územní odbor Hodonín, Dopravní inspektorát, Svatopluka Čecha 7/11, 695 01 Hodonín, IDDS: jydai6g

Správce silnic II a III. třídy

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje, oblast Jih, IDDS: k3nk8e7 ([Brněnská 3254](https://goo.gl/maps/mcYDJHebuzp7fHEM7), [695 01  Hodonín](https://goo.gl/maps/mcYDJHebuzp7fHEM7))