



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 12

Datum konání: 18. února 2025

Místo konání: zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30

Přítomni (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Pavel Berka (od bodu 1.), Ing. Jiří Bayer (od bodu 2.), Lukáš Gasnárek, Ing. Marie Gustyová (od bodu 3.), Michal Judas, Ing. Antonín Rajda, Ing. Petr Toman, Ing. Petr Valihrach

Omluveni:

Neomluveni:

Hosté: Kamil Filípek

Zapisovatelka: Ing. Marta Frolcová

Čas jednání: 16.00 – 17.35 hod.

Program jednání:

1. Kontrola úkolů
2. Informace z finančního odboru
 - Plnění rozpočtu k 31. 12. 2024
 - Pohledávky k 31.12.2024
 - Rozpočtová opatření roku 2025
3. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 6 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Dále určil, že zapisovatelkou dnešního jednání bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli zvoleni: Ing. Antonín Rajda a Ing. Petr Toman.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 0

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání dle zaslané pozvánky a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Nikdo další změnu nebo doplnění programu nenavrhoval.

Na jednání finančního výboru se dostavil Ing. Pavel Berka. Celkový počet přítomných členů tedy stoupl na 7.

1. Kontrola úkolů

Z minulých jednání FV nezůstaly žádné nedořešené úkoly.

2. Informace z finančního odboru

- Plnění rozpočtu k 31. 12. 2024

Finanční výbor byl seznámen s plněním rozpočtu k 31. 12. 2024. Všechny účetní výkazy byly předány prostřednictvím krajského úřadu do CSÚIS (Centrální systém účetních informací státu) a zpětný protokol jsme obdrželi bez výhrad. Včera proběhlo uzavření roku v SW VERA. Žádné chyby nebyly v převodovém můstku a souvisejících kontrolách zjištěny.

Ing. Frolcová s Bc. Štěpánkovou přednesly k souhrnné tabulce plnění rozpočtu krátký komentář a daly prostor ke konkrétním dotazům.

V průběhu projednávání tohoto bodu se na jednání finančního výboru dostavil Ing. Jiří Bayer, takže celkový počet přítomných členů stoupl na 8.

Ing. Berka se dotázal na čerpání úvěru v loňském roce (cca 8 mil. Kč v říjnu a 41 mil. Kč v prosinci – úvěr byl tedy vyčerpán v plné výši 330 mil. Kč a zároveň už došlo k úhradě splátek v celkové roční výši 16,5 mil. Kč), celkové úroky z úvěru za rok 2024 (15,3 mil. Kč) a o kolik se zvýšil výsledek hospodaření předchozích období, resp. stav prostředků na bankovních účtech (+20,1 mil. Kč).

Dále byly z řad členů FV dotazy na přesun části prostředků na platy z ORJ 06 (tajemník) na ORJ 05 (městská policie), vývoj daňových příjmů vč. predikce na rok 2025, prostředky na akci „rozšíření hřbitova“ a poslední rozpočtové opatření zastupitelstva v roce 2024 (č. 459) – navýšení prostředků na rekonstrukci objektu Jančovka.

Usnesení výboru č. 60

Finanční výbor bere na vědomí plnění rozpočtu k 31. 12. 2024.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

- Pohledávky k 31.12.2024

Finanční výbor byl seznámen s přehledem pohledávek města Kyjova k 31. 12. 2024.

Ing. Bayer požádal o bližší informace k pohledávce manž. Eysseltových (ZTV Pod Lipami), navrhl jejich osobní oslovení a vyzvání k úhradě. Ing. Frolcová do příštího jednání finančního výboru zajistí podrobnější skutečnosti k této pohledávce.

Usnesení výboru č. 61

Finanční výbor bere na vědomí přehled pohledávek města k 31. 12. 2024.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

- Rozpočtová opatření roku 2025

Ing. Frolcová společně s Bc. Štěpánkovou nejdříve komentovaly jednotlivá rozpočtová opatření pro radu města.

Již v průběhu komentáře vznášeli přítomní členové výboru průběžné dotazy a požadavky na bližší informace např. ke Kyjovské kartě (Ing. Bayer) a rozšíření hřbitova (Ing. Berka). Vše bylo členy výboru krátce prodiskutováno. Ing. Frolcová sdělila, že ke Kyjovské kartě bude zpracovaný Mgr. Řihánkem (odbor sociálních věcí) zvláštní materiál na jednání zastupitelstva.

P. Judas se dotázal na RO č. 306 – převod fin. prostředků z roku 2024 do r. 2025 na investiční akce, u kterých ještě nejsou uzavřeny smlouvy s dodavateli. Ing. Frolcová vysvětlila, že toto RO vychází z průběžných diskusí na jednáních zastupitelstva v loňském roce, kdy byly pro rok 2025 mezi prioritní akce zařazeny také Hustiko-Solanec a Jančovka. Na dovybavení dětského dopravního hřiště je přidělena dotace JMK.

Usnesení výboru č. 62

Finanční výbor bere na vědomí rozpočtová opatření projednaná a schválená radou města č. 301 – 319.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

Dále byla okomentována rozpočtová opatření pro zastupitelstvo města. Na včerejší radě byla u RO č. 401 snížena částka v prvním řádku (projektová dokumentace) na úpravu ve výši 1 mil. Kč (místo původních 2 mil. Kč). Ostatní RO zůstala po projednání radou města beze změn a byla schválena. Přítomní členové výboru krátce diskutovali jen opravu cyklostezky Mutěnka.

Předseda FV dal poté hlasovat o doporučení zastupitelstvu schválit předložená rozpočtová opatření vč. úpravy RO č. 401 (snížení navýšení rozpočtu na projektové dokumentace).

Usnesení výboru č. 63

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočtová opatření k rozpočtu na rok 2025 č. 401 – 405.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

3. Různé

Ing. Valihrach se dotázal na nového zaměstnance městského úřadu, který má být údajně asistentem místostarosty Daniela Čmelíka. Kdo rozhodl o jeho přijetí, jaká je jeho pracovní náplň a kolik finančních prostředků si to vyžádá?

P. místostarosta Filípek sdělil, že poslední přijatý zaměstnanec byl představen na poradě vedení jako nový kolega zajišťující PR a další projekty. Není to osobní asistent p. místostarosty Čmelíka. O personálních záležitostech rozhoduje tajemník. Ing. Frolcová doplnila, že žádnou z výše požadovaných informací finanční odbor nemá. Je to zcela v kompetenci tajemníka a personálního úseku. Počet zaměstnanců úřadu rada města nezvyšovala a objem finančních prostředků na platy se také nezvyšoval.

Ing. Berka vznesl dotaz, zda s.r.o., ve které je bývalý tajemník Filip Zdražil jednatelem, vystavila městu v loňském nebo letošním roce nějakou fakturu.

Ing. Frolcová požádala o sdělení IČ zmiňované firmy. Poté prověří v evidenci faktur a zašle členům FV informaci.

Dále Ing. Berka požádal, aby na příští jednání FV byly předloženy účetní výkazy k 31.12.2024 všech s.r.o. vlastněných městem (Teplo Kyjov, Aquavparku a Lesy města), i když se bude jednat o předběžné výsledky (v případě zpracování daňového přiznání auditorem).

V průběhu projednávání tohoto bodu se na jednání finančního výboru dostavila Ing. Marie Gustýová, takže celkový počet přítomných členů stoupl na 9.

Ing. Frolcová informovala o dnešním e-mailovém požadavku Ing. Bayera na předložení srovnání nákladů na el. energii u města a příspěvkových organizací za roky 2024 a 2023. Vzhledem k nedostatečnému časovému prostoru pro zpracování, bude toto srovnání připraveno na příští jednání FV.

Ing. Gustýová požádala o bližší informace k pohledávce za firmou CamSystem Group a jejím vymáhání.

Nové úkoly:

- 1) Zjistit podrobnější informace a aktuální stav vymáhání pohledávky manž. Eysseltových.
- 2) Předložit účetní výkazy k 31.12.2024 všech s.r.o. vlastněných městem.
- 3) Zpracovat srovnání nákladů na el. energii města a jím zřízených příspěvkových organizací za roky 2024 a 2023.
- 4) Zjistit podrobnější informace a aktuální stav vymáhání pohledávky za firmou CamSystem Group.

Trvající úkoly:

žádné

Termín dalšího jednání finančního výboru: duben 2025
(dle termínu jednání zastupitelstva města)

V Kyjově dne 18. 02. 2025

Zapsala: Ing. Marta Frolcová

Ověřil: Ing. Antonín Rajda

Ing. Petr Toman

Příloha: Prezenční listina

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 10. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).