

**Město Kyjov**  
**Sportovní komise**

**Zápis z jednání komise č. 1**

**Datum konání:** 23. 1. 2019

**Místo konání:** zasedací místnost RM

**Přítomni** (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Tomáš Čada, Michal Kůřil, Radovan Löffler, Martin Mrkus, Štěpán Němec, Miroslava Pozděchová Knotková, Mgr. Ivana Řezáčová, Mgr. Erik Schovanec

**Omluveni:**

**Nepřítomni:**

**Hosté:** PaedDr. Ilona Slaninová

**Zapisovatel(ka):** Mgr. Jana Jelínková

**Ověřovatel(ka):** RNDr. Vlastimil Válka

**Čas jednání:** 17.00 – 19.00 h

**Program jednání:**

1. Zahájení činnosti sportovní komise (SK)
2. Předání jmenování členům komise
3. Seznámení členů SK s jednacím řádem komisí
4. Rámcový plán práce SK v roce 2019
5. Žádosti o dotace z rozpočtu města pro rok 2019 – obecné informace, stanovení způsobu posuzování
6. Různé

**Průběh jednání**

Předseda komise RNDr. Vlastimil Válka přivítal přítomné na ustavujícím zasedání sportovní komise a představil sebe, hosta – PaedDr. Ilonu Slaninovou (vedoucí odboru školství a kultury, který mimo jiné koordinuje také činnosti v oblasti tělovýchovy a sportu) a tajemnici SK – Mgr. Janu Jelínkovou (referentku sportu). Osvětlil průběh nominací členů a sestavování SK a stanovil zapisovatele (J. Jelínková) a ověřovatele zápisu (V. Válka).

Poté předseda seznámil členy SK s programem jednání a nechal o tomto programu hlasovat:

*Hlasování:* 9 – 0 – 0

## Město Kyjov Sportovní komise

### 2. Předání jmenování členům komise

Předseda předal jmenovací dekrety jednotlivým členům komise, poté se všichni členové krátce představili.

### 3. Seznámení členů SK s jednacím řádem komisí

Předseda prošel jednací řád komisí, vyzdvihl nejdůležitější body a upozornil, že se očekává aktualizace a doplnění stávajícího jednacího řádu.

### 4. Rámcový plán práce SK v roce 2019

Obsahem činnosti SK je připravovat podklady, doporučení nebo iniciovat a postupovat k dalšímu jednání podněty pro činnost rady, případně zastupitelstva města. Cílem je pokusit se vytvářet příznivé podmínky pro činnost sportovních organizací a současně podporovat všechny, kteří sportují neorganizovaně, rekreačně.

Jak vyplývá z jednacího řádu, měla by se komise sejít alespoň čtyřikrát ročně, proto předseda navrhl následující termíny zasedání SK pro rok 2019:

- **23. 1. 2019** – ustavující, pracovní zasedání: příprava podkladů pro rozhodování o návrzích dotací z programu na podporu sportu
- **18. 2. 2019** – pracovní zasedání: rozhodování o návrzích dotací
- **17. 6. 2019** – pracovní zasedání: vytváření podkladů pro Akční plán rozvoje sportu v r. 2020 v souladu s Plánem rozvoje sportu
- **16. 9. 2019** - pracovní zasedání: podklady pro nové dotační programy, příprava, podmínky, úprava kritéria
- **16. 12. 2019** – slavnostní zasedání: vyhodnocení práce v uplynulém období
- další mimořádná zasedání mohou být svolána operativně podle potřeby (vyjádření k žádostem o individuální dotace apod.)

### 5. Žádosti o dotace z rozpočtu města pro rok 2019 – obecné informace, stanovení způsobu posuzování

Předseda předal slovo vedoucí OŠK, která přítomné uvedla do aktuální politiky dotací z rozpočtu města (termíny, vyúčtování, audit, zásady, kritéria pro udělení dotací, rozpočet pro programové a individuální dotace na rok 2019).

Poté předseda přednesl návrh na usnesení ohledně doložení doplňujících podkladů k žádostem o dotace:

Sportovní komise vyzývá organizace žádající o podporu z dotačního programu sportu ve výši přesahující 100.000 Kč k doložení výkazu zisku a ztrát, případně přehledu o příjmech a výdajích za rok 2017, a doložení jmenných seznamů svých členů za rok 2018.

## Město Kyjov Sportovní komise

K tomuto bodu následovala diskuse o opodstatněnosti tohoto požadavku, do které se zapojili Ing. Čada, R. Löffler a PedDr. Slaninová.

*Upřesňující informace k diskusi členů sportovní komise k vedení účetnictví spolků:*

*Dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. musí spolek vést účetnictví (jednoduché nebo podvojně). V případě mikro účetní jednotky (aktiva celkem do 9 mil. Kč, čistý obrat do 18 mil. Kč, prům. počet zaměstnanců do 10) není povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem a účetní závěrku mohou sestavovat ve zkráceném rozsahu.*

*Organizace, které vedou jednoduché účetnictví, sestavují přehled příjmů a výdajů a přehled majetku a závazků. Ze zákona jim plyne povinnost zveřejnit přehled o majetku a závazcích ve Sbírce listin veřejného rejstříku. Tato zveřejňovací povinnost se nevztahuje na přehled příjmů a výdajů.*

*Organizace, které vedou podvojně účetnictví, sestavují účetní závěrku skládající se z rozvahy, výkazu zisku a ztráty a přílohy. Ze zákona jim plyne povinnost zveřejnit rozvahu a přílohu ve Sbírce listin veřejného rejstříku. Tato zveřejňovací povinnost se nevztahuje na výkaz zisku a ztráty.*

*Poskytovatel dotace si může stanovit individuální podmínky udělení dotace např. ve formě doložení i takových podkladů, které nejsou povinně zveřejňovány.*

Následně vyzval předseda SK přítomné k hlasování o předloženém návrhu:

**Sportovní komise pověřuje OŠK k vyzvání organizací žádajících o podporu z dotačního programu sportu ve výši přesahující 100.000 Kč k doložení výkazu zisku a ztrát, případně přehledu o příjmech a výdajích za rok 2017, a doložení jmenných seznamů svých členů za rok 2018.**

**Hlasování: 8 – 1 – 0**

Dalším bodem programu bylo stanovení průběhu hodnocení programových dotací. Členové SK obdrží všechny žádosti předem v elektronické podobě a mohou si tak ještě před jednáním SK provést vlastní hodnocení. Předseda komise navrhl ustanovit tříčlennou pracovní skupinu, která se bude posouzením žádostí intenzivně zabývat, předchystá bodové hodnocení každé jednotlivé žádosti a na jednání SK 18. 2. 2019 bude mít každý z členů SK možnost se k těmto návrhům vyjádřit a případně podat protinávrh – o bodovém hodnocení se bude hlasovat jednotlivě, pro každou žádost zvlášť. Na základě dobového hodnocení bude každé žádosti dle stanoveného klíče vypočítána možná dotace. V případě, že celkový objem takto vypočítaných částek bude větší než celkový rozpočet programových dotací, budou tyto částky plošně procentuálně kráceny s výjimkou žádostí do 30.000,-. Po přidělení částek bude o návrhu na rozdělení dotací hlasováno jako o celku.

K tomuto návrhu následovala krátká diskuse, do níž se zapojili Ing. Čada a M. Kůřil. Následně nechal předseda SK o návrhu hlasovat.

**Hlasování: 8 – 0 – 1**

## **Město Kyjov**

### **Sportovní komise**

Dále bylo hlasováno o návrhu předsedy o sestavení pracovní skupiny pro hodnocení žádostí ve složení RNDr. Válka, Š. Němec a I. Řezáčová.

**Hlasování: 9 – 0 – 0**

#### 6. Různé

Předseda přítomné zpravil o své účasti na jednání ČUS k vyhodnocení nominací v anketě Sportovec okresu Hodonín 2018. Vedoucí OŠK doplnila informace ke slavnostnímu vyhlášení výsledků ankety, které letos proběhne 7. 2. od 17.00 h v DK v Kyjově, a požádala přítomné o podporu akce formou účasti.

Sportovní komise se seznámila s materiálem Plán rozvoje sportu města Kyjova zpracovaným nezávislou osobou v roce 2018. Dokument členové komise obdrželi předem v elektronické podobě. Vedoucí OŠK podala doplňující informace ke vzniku materiálu a informovala o vznikajícím návrhu Akčního plánu rozvoje sportu na nadcházející období.

Poté předseda požádal o případné dotazy a připomínky, poděkoval všem za účast a první jednání sportovní komise ukončil.

#### **Návrhy a doporučení Radě města Kyjova:**

#### **Úkoly pro členy komise:**

Zapsala: Mgr. Jana Jelínková

Ověřil: RNDr. Vlastimil Válka