



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 8

- Datum konání:** 19. března 2024
- Místo konání:** zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30
- Přítomni** (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Pavel Berka (od bodu 3.), Ing. Jiří Bayer, Lukáš Gasnárek, Ing. Marie Gustyová, Michal Judas, Ing. Petr Toman, Ing. Petr Valihrach
- Omluveni:** Ing. Bc. Květoslava Hlaváčová
- Neomluveni:**
- Hosté:** Ing. Pavel Černý – ředitel Aquavparku Kyjov s.r.o.
Kamil Filípek
Ing. Marta Frolcová
- Zapisovatelka:** Ing. Marta Frolcová
- Čas jednání:** 16.00 – 17.20 hod.

Program jednání:

1. Host – ředitel Aquavparku Kyjov s.r.o.
2. Kontrola úkolů
3. Informace z finančního odboru
 - Inventarizace majetku a závazků k 31.12.2023
 - Rozpočtová opatření roku 2024
 - Informace o úroku z úvěru
4. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 7 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Určil, že zapisovatelkou bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli zvoleni: Ing. Petr Toman a Lukáš Gasnárek

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Jelikož nikdo doplnění programu nenavrhl, dal hlasovat o schválení programu dnešního jednání.

Program jednání byl schválen dle zaslané pozvánky.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

1. Host – ředitel Aquavparku Kyjov s.r.o.

Předseda přivítal na jednání Ing. Pavla Černého a požádal ho o aktuální informace o provozu společnosti Aquavparku Kyjov s.r.o. (dále jen „AQP“).

Ing. Černý se nejprve zaměřil na marketingové aktivity (5 místních plesů; příprava promo videa – tváří AQP se stane Viktorie roz. Hrazdílková, finalistka soutěže MasterChef Česko) a změny v provozu (úterní sauny pro ženy jsou jen do 18.00 hod., pak už smíšené; dále je velký zájem o kurzy plavání pro 18+ – dva vyprodané již byly zrealizované, nyní další dva; od 20.3. jsou služby rozšířeny o masáže; nově možnost individuálního wellness na začátku nebo konci provozní doby – např. pro oslavy apod.).

RNDr. Válka se dotázal, zda budou billboardy na příjezdech do Kyjova výhledově změněny (větší velikost a jiná grafika)? Ing. Černý sdělil, že výměna je plánovaná cca do 2 měsíců. Už neplatí „nově otevřeno“, ale velikost bude stejná. Přítomní dále diskutovali další možnosti umístění reklamních panelů.

Dále se RNDr. Válka dotázal, kdy bude vybudovaná velká ceremoniální sauna. Ing. Černý sdělil, že venkovní sauna i výplavový bazén jsou vyprojektovány, povoleny a možnost financování se hledá. Ing. Valíhrach připomněl, že tyto „další“ atrakce (vč. venkovního tobogánu) byly již ve studii plánovány s odstupem cca 5 let pro zvýšení atraktivnosti již „zaběhnutého“ areálu.

Ing. Černý doplnil informace o návštěvnosti (aktuálně cca 370 osob denně – vysoko nad pesimistickou a lehce pod realistickou variantou; v únoru díky jarním prázdninám byla návštěvnost nad 400 osob denně), nákladech na energie (v roce 2024 o cca 230 tis. Kč vyšší měsíční náklady – zejména el. energie a teplo), předběžném výsledku hospodaření za loňský rok (- 5 mil. Kč, z toho cca -3,7 mil. Kč za období do 09/2023) a plánovaném zdražování vstupného do letní části, od 09/2024 plaveckým školám, aqua aerobiku apod. a zřejmě v závěru roku také v zónách kryté části.

Všichni přítomní krátce diskutovali návrh na zvýšení vstupného do letní části areálu o 10 Kč na každý druh vstupného. Dosud bylo vstupné pro děti na celý den 90 Kč, odpoledne 70 Kč, dospělí celý den 120 Kč, odpoledne 90 Kč. Žádný z přítomných členů FV se nevyjádřil proti návrhu na zvýšení.

RNDr. Válka se dále dotázal, zda v létě, v případě zakoupení vstupenky na krytý bazén, bude umožněn vstup i na venkovní koupaliště. Ing. Černý odpověděl, že zatím ne. Umožní to pouze vstupenka do všech zón. Dále je zvažováno, že v případě zhoršení počasí bude vstupné do letní části odečteno od případně zakoupené vstupenky do zóny 2.

Usnesení výboru č. 46

Finanční výbor bere na vědomí informace ředitele společnosti Aquavparku Kyjov s.r.o. Ing. Pavla Černého a nemá námitek proti návrhu na zvýšení ceny vstupného do letní části areálu Aqua v parku.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

2. Kontrola úkolů

Úkoly z jednání FV č. 5 dne 24. 10. 2023:

- 1) Předložení harmonogramu zástavby lokality bývalé mlékárny.
Harmonogram na dnešní jednání FV nebyl předložen z důvodu delší nepřítomnosti místostarosty Daniela Čmelíka.
Plnění úkolu je přesunuto na příští jednání FV.

3. Informace z finančního odboru

- Inventarizace majetku a závazků k 31.12.2023

Finanční výbor k předloženým materiálům nediskutoval, nikdo nevznesl žádný dotaz.

Usnesení výboru č. 47

Finanční výbor bere na vědomí informace o dokončené inventarizaci majetku a závazků města Kyjova k 31.12.2023.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

- Rozpočtová opatření roku 2024

Finanční výbor byl seznámen s rozpočtovými opatřeními roku 2024. Ing. Frolcová přednesla k rozpočtovým opatřením rady i zastupitelstva města krátký komentář. Podrobněji informovala o dosavadním i plánovaném využití výdajové položky na projektové dokumentace.

Přítomní členové FV některá rozpočtová opatření krátce komentovali.

V průběhu projednávání tohoto bodu programu se na jednání dostavil Ing. Berka (hlasování se zdržel, jelikož nebyl přítomen po celou dobu projednávání tohoto bodu).

Usnesení výboru č. 48

Finanční výbor bere na vědomí rozpočtová opatření roku 2024 č. 311 – 320 schválená Radou města Kyjova.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 1

Usnesení výboru č. 49

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočtová opatření k rozpočtu na rok 2024 č. 403 – 412.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 1

- Informace o úroku z úvěru

Ing. Frolcová informovala přítomné členy FV o aktuální 3M PRIBOR sazbě ČNB (5,88 %). Dne 22. března dojde ke změně úrokové sazby u úvěru města na další tři měsíce. O případné fixaci je možno uvažovat opět až v červnu.

Přítomní členové FV k tomuto bodu krátce diskutovali.

Usnesení výboru č. 50

Finanční výbor bere na vědomí informace o aktuálním vývoji úrokových sazeb ovlivňujících úroky z úvěru města Kyjova.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

- Plnění rozpočtu k 29. 2. 2024

Ing. Frolcová krátce seznámila FV s plněním rozpočtu k 29. 2. 2024. Podrobné tabulky byly členům FV zaslány společně s ostatními materiály na dnešní jednání.

4. Různé

Ing. Valihrach se dotázal, zda ostatní členové FV nemají nějaké informace o plánování komunitní energetiky (FVE na veřejných budovách). RNDr. Válka sdělil, že ZŠ Dr. Joklíka je součástí pilotního projektu, už je uzavřena smlouva s EGD. Členové FV na toto téma krátce diskutovali. V současné době je situace složitá, připojení do soustavy je většinou zamítno.

Ing. Berka vyjádřil požadavek na zaslání zápisů z jednání valné hromady a dozorčí rady AQP. Měl by to být jeden ze základních podkladů při rozhodování o zvýšení základního kapitálu společnosti. Obecně by k těmto dokumentům členové FV měli mít přístup. Ing. Gustyová sdělila, že zápisy z dozorčí rady řádně předala jednateli a více v této věci nemůže udělat.

P. Gasnárek se dotázal na přípravu rekonstrukce restaurace v Domě kultury Kyjov. Aktuálně probíhá výběrové řízení na dodavatele. P. místostarosta Filípek s Ing. Gustyovou podali informace o doladování smlouvy s budoucím provozovatelem (vč. upřesnění, které náklady související s rekonstrukcí budoucí provozovatel ponese sám).

Nové úkoly:

žádné

Trvající úkoly:

Úkol z jednání FV č. 5 dne 24. 10. 2023 – harmonogram zástavby lokality bývalé mlékárny (viz. bod č. 2., odst. 1) dnešního programu).

Termín dalšího jednání finančního výboru: 28. 05. 2024

V Kyjově dne 19. 03. 2024

Zapsala: Ing. Marta Frolcová

Ověřil: Ing. Petr Toman

Lukáš Gasnárek

Příloha: Prezenční listina

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 10. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).