

Pravidla participativního rozpočtu města Kyjova

I. POJMY

1. **Participativní rozpočet** (dále jen „PaRo“) je proces, který napomáhá efektivnímu rozdělování peněz z městského rozpočtu, ve kterém občané rozhodují o jejich využití. Sami občané mohou navrhnout projekty pro zlepšení kvality života, účastní se vzájemných diskuzí nad projekty a jsou zapojeni do jejich realizace.
2. **Městský úřad Kyjov** plní v tomto procesu funkci organizátora, asistuje občanům při navrhování projektů, funguje jako odborný konzultant, organizuje hlasování určené k výběru projektů a je garantem realizace vítězných projektů.
3. **Občan města** je fyzická osoba, která má trvalý pobyt v Kyjově.
4. **Koordinátor PaRo** je osoba pověřená Městským úřadem Kyjov k provádění úkonů a povinností uvedených v těchto pravidlech.
5. **Hodnotící komise** je orgán pověřený k provádění úkonů a povinností uvedených v těchto pravidlech. Hodnotící komise se skládá se zástupců vedení města a jednotlivých odborů městského úřadu. Členové hodnotící komise jsou jmenováni radou města Kyjova.
6. **Investiční projekt** je akce realizovaná na území města. Investiční projekt je zaměřen zejména na pořízení dlouhodobého hmotného majetku. Zahrnuje jak náklady na jeho pořízení, tak i provozní náklady po dobu 1 roku, a také náklady na přípravu projektu (zejména projektová dokumentace aj.). Provozní náklady není možné využít k jinému účelu.
7. **Veřejné prostranství** je v rámci těchto pravidel chápáno jako místo, které je po většinu dne přístupné či užívané veřejností, přičemž nemusí být přístupno 24 hodin denně, ale je zde rozhodující volný přístup každému.

II. FINANČNÍ ČÁSTKA

1. Finanční částka vyčleněná v rozpočtu města Kyjova, která bude v rámci PaRo určena na realizaci vítězných návrhů občanů, bude **ve výši max. 500.000 Kč**. Návrhy mohou být podány v hodnotě **od 50.000 Kč do max. výše 250.000 Kč, včetně DPH**.
2. Realizováno bude právě tolik projektů, které se svými náklady vejdou do vyčleněné částky PaRo.

III. PRŮBĚH PROCESU

PaRo se skládá z několika fází, a to:

1. zahájení ročníku usnesením Rady města Kyjova
2. podávání návrhů projektů občany,
3. posuzování formální správnosti a proveditelnosti návrhů projektů,
4. představení projektu na veřejném projednání,
5. hlasování veřejnosti,
6. vyhlášení výsledků,
7. realizace projektu.

IV. PODÁVÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

1. Podávat návrhy projektů je možné od **15. 6. 2026 do 31. 7. 2026**.
2. Návrh projektu může podat **občan města starší 15 let**.
3. Každý občan města může podat **1 návrh projektu**.
4. Projekt musí být realizován na veřejném prostranství na území města Kyjova a vždy se souhlasem vlastníka pozemku.

5. Návrh se podává elektronicky přes webové stránky města Kyjova [www.mestokyjov.cz/participativní rozpočet](http://www.mestokyjov.cz/participativni-rozpočet).
6. Návrh musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 1. název a popis projektu,
 2. veřejný přínos projektu (**nezbytná podmínka**),
 3. umístění navrhovaného projektu na konkrétní pozemek (s určením parcelního čísla pozemku), včetně schématického zákresu,
 4. souhlas vlastníka pozemku s umístěním navrhovaného projektu (jedná-li se o pozemky, které nejsou ve vlastnictví města),
 5. předpokládanou dobu realizace projektu, včetně jednotlivých časových fází,
 6. předpokládaný položkový rozpočet projektu, včetně nákladů na údržbu po dobu min. 1 roku,
 7. kontakt na navrhovatele: jméno, příjmení, bydliště navrhovatele a dále e-mail a telefonické spojení.

V. VHODNÉ PROJEKTY

1. Za vhodné projekty dle těchto pravidel se považují pouze projekty, které splňují následující podmínky:
 1. projekt je veřejně prospěšný,
 2. doba přípravy projektu nesmí přesáhnout 12 měsíců,
 3. doba vlastní realizace nesmí přesáhnout 6 měsíců,
 4. náklady na zpracování projektové dokumentace nesmí přesáhnout 25 % celkových nákladů projektu,
 5. celkové roční provozní náklady na provoz a údržbu nesmí přesáhnout 20 % z celkové hodnoty projektu; tyto se zahrnují do položkového rozpočtu projektu pouze pro 1 rok trvání projektu,
 6. projekt musí být realizován na veřejném prostranství. V případě, že se nejedná o pozemek či budovu ve vlastnictví města Kyjova, je žadatel povinen zajistit souhlas vlastníka pozemku či budovy s realizací projektu. Následně bude s vlastníkem pozemku či budovy uzavřena smlouva o vlastnictví realizovaného projektu. Tato smlouva je nezbytným předpokladem pro realizaci projektu,
 7. projekt musí být v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Podporovány nebudou tyto projekty:
 1. měkké projekty (např.: vzdělávací akce, volnočasové aktivity, společenské akce, sociální služby atd.),
 2. projekty, které vyžadují mzdové náklady,
 3. projekty, které vyžadují změnu územního plánu.
3. Na realizaci projektu není právní nárok.

VI. OVĚŘENÍ PROVEDITELNOSTI PROJEKTU

1. U každého návrhu projektu bude prověřena jeho proveditelnost, a to především se zřetelem na:
 1. formální náležitosti projektu (viz čl. IV, odst. 6),
 2. soulad projektu s požadavky stanovenými v těchto pravidlech pro vhodné projekty,
 3. přiměřenost předpokládaných nákladů projektu,
 4. přiměřenost předpokládané časové náročnosti projektu,
 5. skutečnost, zda projekt není v rozporu s plánovanými investičními či neinvestičními akcemi města,
 6. urbanismus,

7. soulad s obecně závaznými právními předpisy.
2. Návrhy projektů budou po formální stránce hodnoceny koordinátorem PaRo, z hlediska urbanismu se ke každému jednotlivě vyjádří architekt města po obhlídce místa navrhovaného umístění projektu. Poté budou návrhy předány k obsahové kontrole hodnotící komisi.
3. Navrhovatel je povinen, v případě potřeby, dostavit se k osobní prezentaci navrhovaného projektu před hodnotící komisí.
4. V případě jakýchkoli nedostatků bude navrhovatel projektu koordinátorem PaRo upozorněn, že jestli tyto nedostatky nebudou do 15 dnů od data vyzvání odstraněny, bude návrh odmítnut.
5. Navrhovatel projektu bude vyrozuměn, zda jím navržený projekt byl posouzen hodnotící komisí jako proveditelný či neproveditelný. Do fáze hlasování budou připuštěny pouze ty projekty, které budou hodnotící komisí vyhodnoceny jako proveditelné a doporučeny takto Radě města Kyjova.
6. Rada města Kyjova rozhodne o připuštění návrhů projektů k hlasování. Návrh projektu může ve výjimečných případech odmítnout, a to i pro jiné závažné důvody, než které obsahují tato pravidla. V takových případech musí být odmítnutí vždy odůvodněno.

VII. SETKÁNÍ S VEŘEJNOSTÍ

1. V průběhu procesu PaRo proběhne jedno setkání s občany. Setkání s veřejností probíhá před zahájením hlasování.
2. Součástí setkání s veřejností je povinná prezentace (v rozsahu cca 5 min) navrhovaných projektů jejich navrhovateli. Nebude-li se moci navrhovatel zúčastnit veřejné prezentace, může být zastoupen jinou jím pověřenou osobou.
3. Veřejné setkání je organizováno koordinátorem PaRo za povinné účasti členů hodnotící komise.

VIII. HLASOVÁNÍ

1. Hlasovat může každý **občan města starší 15 let**.
2. Hlasování proběhne od **21. 9. 2026 do 31. 10. 2026**.
3. Hlasování probíhá elektronicky prostřednictvím webových stránek města Kyjova www.mestokyjov.cz/participativni-rozpočet.
4. Při hlasování má každý občan města dva kladné hlasy a jeden záporný.
5. Při hlasování je třeba uvést celé jméno, adresu trvalého pobytu a datum narození. Po hlasování pověřenými pracovníci Městského úřadu Kyjov provedou kontrolu údajů se základními registry. Pokud budou údaje souhlasit, hlas bude započítán.
6. V případě, že by se při kontrole zjistilo zneužití cizích osobních údajů k hlasování, bude daný hlas odebrán ze systému.
7. Hlasovací právo nelze delegovat na třetí osobu a nikdo není oprávněn provést hlasování za jinou osobu.
8. Je zakázán jakýkoliv hromadný sběr osobních údajů za účelem hlasování nebo v jiné souvislosti s PaRo.
9. Osobní údaje nebudou použity k jiným účelům než pro ověření osoby pro účely hlasování a nebudou předávány třetím osobám. Osobní údaje budou zpracovávány v souladu se zákony a platnými právními předpisy, kterými je Česká republika vázána.

IX. VÝBĚR PROJEKTŮ K REALIZACI

1. Po ukončení hlasování budou všechny platné hlasy sečteny.

2. Projekty budou seřazeny dle rozdílu počtu kladných a záporných hlasů a bude vytvořeno pořadí projektů.
3. Realizováno bude právě tolik projektů, které se svými náklady vejdou do alokované částky 500 tis. Kč a současně každý jednotlivě nepřekročí předpokládané náklady 250 tis. Kč.
4. Každý úspěšný projekt musí v tomto hlasování (po odečtení záporných hlasů) obdržet **alespoň 100 hlasů**.
5. Výsledky hlasování a vítězné projekty budou zveřejněny neprodleně po výběru projektů k realizaci.
6. V případě rovnosti počtu hlasů bude upřednostněn projekt, který je vzhledem k finančnímu limitu možné realizovat. V případě možnosti realizace více projektů se shodným počtem hlasů rozhodne o pořadí los.
7. V případě zjištění pochybnosti o dodržení pravidel hlasování dle čl. VIII., je Rada města Kyjova oprávněna projekt dotčený touto pochybností vyloučit.
8. V případě zjištění pochybností o dodržování pravidel fair-play a běžné slušnosti při prezentaci některého z projektů, je Rada města Kyjova oprávněna projekt dotčený touto pochybností vyloučit.

X. REALIZACE PROJEKTŮ

1. Realizace vítězných projektů bude financována a zpravidla realizována městem Kyjov za aktivní účasti navrhovatele.
2. Realizaci zajišťuje příslušný odbor Městského úřadu Kyjov, pod jehož pravomoc příslušný projekt věcně přísluší (odbor majetkoprávní, rozvoje města, školství a kultury), příp. Technické služby města Kyjova, příspěvková organizace města.
3. Realizace bude probíhat zpravidla tímto způsobem:
 1. zpracování projektové dokumentace nebo dalších potřebných podkladů,
 2. zajištění potřebných povolení (územní souhlas, stavební povolení atd.),
 3. výběrové řízení na zhotovitele,
 4. samotná realizace.
4. Pokud se během přípravných kroků ukáže, že celkové náklady projektu na jeho realizaci přesahují více než 20 % předpokládaných nákladů projektu, předloží hodnotící komise otázku realizace takového projektu k projednání Radě města Kyjova. Současně může navrhnout realizaci projektu zrušit a doporučit realizovat další projekt v pořadí v případě splnění podmínek těchto pravidel.