



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 10

Datum konání: 20. srpna 2024

Místo konání: zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30

Přítomni (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Pavel Berka, Ing. Jiří Bayer, Lukáš Gasnárek, Ing. Marie Gustyová, Ing. Antonín Rajda, Ing. Petr Toman

Omluveni: Michal Judas, Ing. Petr Valihrach

Neomluveni:

Hosté: Ing. Pavel Černý
Kamil Filípek
Mgr. Filip Zdražil
Ing. Marta Frolcová
Bc. Hana Štěpánková

Zapisovatelka: Ing. Marta Frolcová

Čas jednání: 16.00 – 18.25 hod.

Program jednání:

1. Kontrola úkolů
2. Informace z finančního odboru
 - Plnění rozpočtu k 30. 6. 2024
 - Rozpočtová opatření roku 2024
 - Vývoj úroků na úvěrovém a spořicímu účtu
 - Harmonogram přípravy rozpočtu na rok 2025
 - Pohledávky města k 30. 6. 2024
3. Návrh OZV o místním koeficientu daně z nemovitých věcí
4. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 7 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Poté přivítal nově zvoleného člena Ing. Antonína Rajdu. Dále určil, že zapisovatelkou bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli zvoleni: Lukáš Gasnárek a Ing. Antonín Rajda.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Nikdo doplnění programu nenavrhl.

1. Kontrola úkolů

Z minulých jednání FV nezůstaly žádné nedořešené úkoly.

Předseda FV konstatoval, že jakýmsi stálým úkolem je sledování vývoje hospodaření obchodní společnosti Aquavparku Kyjov s.r.o. (dále jen „AQP“) a předal slovo přítomnému řediteli Ing. Pavlovi Černému.

Ředitel AQP seznámil přítomné s aktuální návštěvností (14. 8. rekord v letní části 1 713 osob), s plánovanými akcemi v kryté části a v saunovém světě po ukončení letní sezóny, s uvažovanými provozními změnami (saunování pro ženy, omezení vstupu dle věku – některé party mladistvých narušují při saunování klidové prostředí určené především k relaxaci) a s návrhem na uzavření letního areálu koncem srpna (původně plánovaný provoz do 15. 9. by určitě navýšil ztrátu společnosti, jelikož se nepředpokládá vysoká návštěvnost). Dále informoval, že komise pro výstavbu aquacentra nedoporučila umístování reklam ve vnitřních či venkovních prostorách AQP, čímž společnost přichází o jednu z možností zvýšení příjmů. Od 1. 9. 2024 je chystáno zdražení vstupného do všech částí kryté části + 10 Kč a zpoplatnění prádla pro wellness.

Všechny výše uvedené návrhy přítomné členové FV průběžně diskutovali.

Poté p. ředitel AQP podal podrobnější informace o výsledku hospodaření k 30. 6. 2024 (ztráta 4,2 mil. Kč) a predikci nákladů a výnosů do konce roku (celková ztráta 6 mil. Kč). V této souvislosti navrhl navýšení základního kapitálu společnosti o 3 mil. Kč.

Přítomní členové FV diskutovali o zvýšení základního kapitálu i o možné formě pravidelné finanční podpory AQP (podpora zřizovatele na službě veřejnosti). Pan tajemník informoval, že od roku 2026 je uvažováno o 2 mil. ročně formou nevratné dotace. Ing. Gustýová upozornila na možné daňové dopady.

Usnesení výboru č. 51

Finanční výbor bere na vědomí informace ředitele společnosti Aquavparku Kyjov s.r.o. Ing. Pavla Černého o ekonomické situaci společnosti, vč. návrhu na snížení ztrát v příštím roce a doporučuje zvýšení základního kapitálu společnosti o 3 mil. Kč.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 1

2. Informace z finančního odboru

- Plnění rozpočtu k 30. 6. 2024

Bc. Štěpánková krátce seznámila FV s plněním rozpočtu k 30. 6. 2024. Podrobné tabulky byly členům FV zaslány společně s ostatními materiály na dnešní jednání. Hospodaření odpovídá poměrné části 1/2 roku.

RNDr. Válka se dotázal na příjmy z daní – do konce roku by měly být příjmy lehce nad plánovaným rozpočtem.

P. tajemník Zdražil upozornil, že u některých příjmových položek je naplnění nejisté (např. radary Žarošice – dlouhodobá oprava chodníků a kyvadlový provoz se semaforey a Strážovice – oprava komunikace a úplná uzávěra komunikace). Dále doplnil informace o probíhajících investičních akcích (oprava restaurace MKS, autobusových zastávek v Bohuslavicích, rekonstrukce Svatoborská – Pod Kohoutkem, ...) a akcích, které ještě v letošním roce budou zahájeny (chodník V. Bzeneckého, sběrný dvůr odpadů, odvlhčení CSS, ...).

Usnesení výboru č. 52

Finanční výbor bere na vědomí plnění rozpočtu k 30. 6. 2024.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

- Rozpočtová opatření roku 2024

Finanční výbor byl seznámen s rozpočtovými opatřeními roku 2024. Bc. Štěpánková přednesla k rozpočtovým opatřením zastupitelstva města podrobnější komentář.

Přítomní členové FV některá rozpočtová opatření krátce komentovali. Ing. Bayer vyslovil názor, zda je odpovědné „rozdat“ občanům 1,2 mil. Kč, když potřebujeme finanční prostředky na investice a pro AQP. P. tajemník Zdražil konstatoval, že názory na Kyjovskou kartu jsou stále různé. Na zajištění administrace jinou formou než dodavatelsky není na úřadě „volný“ zaměstnanec. Většina z 1,2 mil. Kč je určena pro nové občany, kteří „přinesou“ do rozpočtu města zvýšený výnos ze sdílených daní. Smlouva se společností zajišťující systém Aktivní město byla schválena zastupitelstvem v červnu.

Usnesení výboru č. 53

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočtová opatření k rozpočtu na rok 2024 č. 427 – 441.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

- Vývoj úroků na úvěrovém a spořicímu účtu

Ing. Frolcová informovala přítomné členy FV o aktuální 3M PRIBOR sazbě ČNB (4,4 %). Dne 22. června došlo ke změně úrokové sazby u úvěru města na další tři měsíce (aktuální úrok je 5,07 %, předešlé čtvrtletí 5,91 % vč. přírážky).

Na spořicímu účtu města u ČSOB je aktuální úrok 3,85 % (minulý měsíc 4,1 %), zároveň byla uzavřena dohoda o cash-poolingu s Komerční bankou (volné prostředky na ostatních účtech jsou nyní úročeny 2,75 %).

Přítomní členové FV k tomuto bodu nediskutovali.

- Harmonogram přípravy rozpočtu na rok 2025

Finanční výbor byl seznámen s harmonogramem přípravy rozpočtu na rok 2025.

Navržený termín jednání FV dne 29. 10. 2024 se ještě může změnit (2 přítomní členové již nyní avizovali, že v uvedený termín by se museli omluvit).

- Pohledávky města k 30. 6. 2024

Finanční výbor byl seznámen s přehledem pohledávek města Kyjova k 30. 6. 2024.

Nikdo z přítomných k tomuto materiálu nevznesl žádné dotazy.

3. Návrh OZV o místním koeficientu daně z nemovitých věcí

Ing. Frolcová krátce komentovala materiály zaslané členům FV e-mailem dne 15. 8. 2024 a doplnila informaci ze včerejšího jednání rady města, ze kterého vzešel návrh na úpravu koeficientů navržených ve variantě II. u skupin J + K na 2,5 (rekreační objekty), u skupin V + L na 2 (garáže) a také požadavek diskutovat o návrhu na zvýšení koeficientu ve skupině A na 1,5 (orná půda).

Ing. Bayer zahájil diskusi nesouhlasem s variantou II. (nevstřícné k podnikatelům) a návrhem na schválení varianty č. I. Ostatní členové FV mají k různým skupinám nemovitostí různé názory, vč. orné půdy, u které nelze získat informace, v jakém rozsahu by zvýšení koeficientu „postihlo“ malé vlastníky a v jakém velké firmy.

Předseda FV dal hlasovat o usnesení k tomuto bodu jednání. Vzhledem k průběhu diskuse dal hlasovat nejdříve o variantě č. I (pro – 3, proti – 4) a poté o variantě č. II s úpravami navrženými radou města (pro – 4, proti – 2, zdržel se – 1).

Usnesení k tomuto bodu jednání nebylo přijato.

4. Různé

Předseda FV předal slovo p. tajemníkovi, který se ujal podrobnějšího komentáře prezentace, která byla dnes dopracována a rozeslána členům FV – Pozemky Bukovanská – pro směnu s Ing. Kouřilem. Jedná o návrh řešení, jak by město Kyjov mohlo získat do svého vlastnictví areál kurtů v Boršově.

Odhad znalce, který dodal p. Kouřil je na celý areál vč. vybavení 16,5 mil. Kč.

Ing. Berka vyjádřil názor, že reálná hodnota pozemků na ul. Bukovanská je vyšší a navrhl záměr prodeje vyhlásit, vysoutěžit a zjistit skutečnou cenu. Ing. Bayer doplnil informace o vlastní zkušenost, že po službách kurtů v Kyjově není přirozená poptávka. Již v zimním období, kdy bylo v nafukovací hale velmi zima, většina tenistů jezdila do jiných obcí a nikdo si nestěžoval. P. Filípek upozornil také na technický stav kurtů, které by bylo nutno kompletně zrekonstruovat. RNDr. Válka vyslovil názor, že by se město nechovalo jako řádný hospodář, pokud by směnilo nemovitosti v záplavovém území za nemovitosti vhodné k výstavbě.

Usnesení výboru č. 54

Finanční výbor bere na vědomí informace tajemníka úřadu Mgr. Filipa Zdražila k návrhu směny pozemků v lokalitě Bukovanská za tenisový areál v Boršově a nedoporučuje navrženou směnu realizovat.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

P. Gasnárek vznesl dotaz, zda hospoda U Zubra byla koupena za tržní cenu.

P. místostarosta Filípek sdělil, že se jednalo o cenu dle znaleckého posudku a p. tajemník Zdražil doplnil informaci o uvažovaném využití nemovitosti jako ordinace (v přízemí) a bydlení pro lékaře (v patře).

Nové úkoly:

žádné

Trvající úkoly:

žádné

Termín dalšího jednání finančního výboru: bude sdělen včas dle aktuální potřeby

V Kyjově dne 20. 08. 2024

Zapsala: Ing. Marta Frolcová

Ověřil: Lukáš Gasnárek

Ing. Antonín Rajda

Příloha: Prezenční listina

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 10. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).