**STANOVENÍ MÍSTNÍ NEBO PŘECHODNÉ ÚPRAVY PROVOZU**

* Popis životní situace

Umístění trvalého nebo přechodného dopravního značení, světelných signálů nebo dopravního zařízení.

* Příslušnost silničního správního úřadu

Městský úřad Kyjov, odbor správních, dopravních a živnostenských agend, oddělení dopravních agend je příslušný orgán státní správy dle ust. § 10 a § 11 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dle ust. § 124 odst. 1 a 6 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (také jen „zákon o silničním provozu“) stanoví místní a přechodnou úpravu provozu na pozemních komunikacích na **silnici II. a III. třídy, místní komunikaci a veřejně přístupné účelové komunikaci** a užití zařízení pro provozní informace na silnici II. a III. třídy, místní komunikaci a veřejně přístupné účelové komunikaci ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (také jen „ORP Kyjov“), vyjma místních a veřejně přístupných účelových komunikací ve městě Kyjově a jeho místních částech (Kyjov, Nětčice, Boršov, Bohuslavice – řeší Odbor majetkoprávní)

* Co je třeba k vyřízení podnětu

podnět - formulář podnětu „Podnět o stanovení místní přechodné úpravy provozu“

- podnět podává ten, v jehož zájmu má být úprava provozu provedena

- podnět by měl obsahovat:

- identifikace podatele

- zda se jedná o místní nebo přechodnou úpravu provozu

* slovní popis o jaké dopravní značení /zařízení  (dále jen „DZ“) se jedná dle platného znění vyhlášky č. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích.
* jaké DZ  má být odstraněno a jaké naopak osazeno
* jakou má DZ velikost, typ
* kde bude DZ umístěno, v jakém místě (u silnice, místní komunikace, tj. staničení a zda levostranně či pravostranně) v jakém městě a ulici má být osazeno (u jakého č. p.)
* z jakého důvodu má být DZ umístěno, popis
* jaká oprávněná osoba bude osazení DZ provádět, tedy bude za řádné umístění DZ odpovědná (identifikační údaje, tel. kontakt, e-mail)
* termín, od kdy má být přechodná provozu provedena (a to vzhledem k termínům projednání stanovení dopravního značení opatřením obecné povahy dle platné legislativy)
* telefonní kontakt na osobu, která podnět vyřizuje, aby ji bylo možné operativně kontaktovat v případě, že bude třeba podnět ještě doplnit

k podnětu je třeba předložit:

|  |
| --- |
| * **odborně zpracovaný návrh**, tj. technickou zprávu a situaci s přesným zakreslením místní/přechodné úpravy provozu včetně řádného popisu dle vyhl. č. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla na pozemních komunikacích, v souladu s platnými TP a ČSN.
 |
| * **souhlas** vlastníka pozemní komunikace
* **plnou moc** v případě, že si jako žadatel zvolíte zmocněnce; zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí, kterou lze udělit i ústně do protokolu; v téže věci můžete mít současně pouze jednoho zmocněnce (§ 33 odst. 1 správního řádu); z plné moci musí být zřejmý rozsahu právních úkonů, ke kterým je plná moc určena (v plné moci musí být uvedeno k jakému konkrétnímu úkonu- stanovení DZ je plná moc určena)
 |

UPOZORNĚNÍ:

 1. Místní a přechodnou úpravu provozu na pozemních komunikacích stanoví příslušný správní orgán opatřením obecné povahy, jde-li o světelné signály, příkazové a zákazové dopravní značky, dopravní značky upravující přednost a dodatkové tabulky k nim nebo jiné dopravní značky ukládající účastníku silničního provozu povinnosti odchylné od obecné úpravy provozu na pozemních komunikacích.

2. Opatření obecné povahy nebo jeho návrh zveřejní příslušný správní orgán na úředních deskách obecních úřadů v obcích, jejichž správních obvodů se opatření obecné povahy týká, jen vztahuje-li se stanovení místní nebo přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích k provozu v zastavěném území dotčené obce nebo může-li stanovením místní nebo přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích dojít ke zvýšení hustoty provozu v zastavěném území dotčené obce.

3. Jde-li o stanovení přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, nedoručuje příslušný správní úřad návrh opatření obecné povahy a nevyzývá dotčené osoby k podávání připomínek nebo námitek; opatření obecné povahy nabývá účinnosti pátým dnem po vyvěšení.

4. Na veřejně přístupné účelové komunikaci se místní nebo přechodná úprava provozu stanoví pouze na návrh nebo se souhlasem jejího vlastníka; to neplatí, jde-li o stanovení místní nebo přechodné úpravy opatřením obecné povahy.

5. Výjimku z místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích povoluje na žádost správní orgán, který úpravu stanovil. Dotčeným orgánem v řízení je Policie ČR. Výjimku lze povolit, prokáže-li žadatel vážný zájem na jejím povolení a nedojde-li k ohrožení bezpečnosti nebo plynulosti silničního provozu. Na udělení výjimky není právní nárok. Z místní a přechodné úpravy, kterou je stanovena nejvyšší dovolená rychlost, nelze výjimku povolit.

6. Pokud se nejedná o DZ uvedené v bodě 1. stanoví příslušný správní orgán dopravní značení pouze sdělením.

Pro urychlení zpracování žádosti je vhodné k žádosti dále předložit souhlas:

- vlastníka pozemní komunikace, na které má být úprava provozu provedena;

- Policie České republiky - Dopravního inspektorátu;

- popř. drážního správního úřadu.

*V případě, že výše uvedené souhlasy nebudou předloženy zároveň s žádostí, příslušný silniční správní úřad podnět s výše uvedenými projedná; v tomto případě je třeba počítat s časovou prodlevou potřebnou na projednání!*

* Správní poplatek

Nevybírá se.

* Legislativa

Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu)

Vyhláška š. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích

TP 65 - Zásady pro dopravní značení na pozemních komunikacích

[TP 66 - Zásady pro označování pracovních míst na pozemních komunikacích](https://pjpk.rsd.cz/data/USR_001_2_8_TP/TP_66.pdf)

TP 133 – Zásady pro vodorovné dopravní značení na pozemních komunikacích

ČSN EN 12899-1 Stálé svislé dopravní značení - Část 1: Stálé dopravní značky

VL 6.1 Vzorové listy staveb pozemních komunikací - Vybavení pozemních komunikací - Svislé dopravní značky

− VL 6.2 Vzorové listy staveb pozemních komunikací - Vybavení pozemních komunikací - Vodorovné dopravní značky

− VL 6.3 Vzorové listy staveb pozemních komunikací - Vybavení pozemních komunikací - Dopravní zařízení

* Formulář

***V případě, že potřebuje poradit s vyplněním formuláře pro podání podnětu  nebo např. s obsahem příloh, neváhejte nás kontaktovat.***

***Do formuláře podání podnětu je vhodné uvádět i telefonní kontakt na osobu v případě, že by bylo třeba podnět doplnit.***

***[www.mestokyjov.cz/mestsky-urad-odbor-spravnich-dopravnich-a-zivnostenskych-agend-oddeleni-dopravnich-agend](https://www.mestokyjov.cz/mestsky-urad-odbor-spravnich-dopravnich-a-zivnostenskych-agend-oddeleni-dopravnich-agend-silnicni-hospodarstvi-oda/silnicni-spravni-urad)***

* Agendu vyřizuje:

**Ing. Lubomíra Habáňová**

referentka (silniční hospodářství)

Městský úřad Kyjov

[Odbor správních, dopravních a živnostenských agend](https://www.mestokyjov.cz/odbor-spravnich-dopravnich-a-zivnostenskych-agend/os-1169/p1%3D30343)

Oddělení dopravních agend

Masarykovo nám. č. p. 1/38

(přízemí, dveře č. 14)

697 01 Kyjov

Email: l.habanova@mukyjov.cz

Tel.: 518 697 578

Web: [www.mestokyjov.cz](http://www.mestokyjov.cz/)

ID datové schránky: f28bdah

**Vedoucí oddělení: Mgr. David Kos**