



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 14

Datum konání: 3. června 2025

Místo konání: zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30

Přítomni (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Jiří Bayer, Lukáš Gasnárek, Ing. Marie Gustýová (od bodu 4.), Michal Judas, Ing. Antonín Rajda, Ing. Petr Toman, Ing. Petr Valihrach

Omluveni: Ing. Pavel Berka

Neomluveni:

Hosté: Mgr. František Lukl, MPA
Kamil Filípek
Ing. Marta Frolcová
Bc. Hana Štěpánková

Zapisovatelka: Ing. Marta Frolcová

Čas jednání: 16.00 – 17.30 hod.

Program jednání:

1. Kontrola úkolů
2. Závěrečný účet města Kyjova za rok 2024
3. Účetní závěrka města Kyjova k 31.12.2024
4. Informace z finančního odboru
 - Plnění rozpočtu k 30. 4. 2025
 - Rozpočtová opatření roku 2025
 - Informace o úroku z úvěru
5. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 7 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Dále určil, že zapisovatelkou dnešního jednání bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli zvoleni: Ing. Antonín Rajda a Michal Judas

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání dle zaslané pozvánky a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Nikdo další změnu nebo doplnění programu nenavrhoval.

1. Kontrola úkolů

Úkoly z jednání FV č. 12 dne 18.02.2025 a FV č. 13 dne 08.04.2025:

- 1) Zjistit podobnější informace a aktuální stav vymáhání pohledávky XXX – vyzvat k dobrovolnému plnění.

Písemný materiál ke vzniku a aktuálnímu stavu pohledávky XXX byl členům FV zaslán e-mailem dne 01.04.2025.

Předseda FV připomněl, že podle zpracovaného materiálu není pohledávka po splatnosti. Dosud nenastaly skutečnosti, na základě kterých by pohledávka mohla být splatná a případně vymahatelná. Přítomní členové FV toto téma opět krátce diskutovali. P. starosta Mgr. František Lukl, MPA navrhl přepočítat pohledávku na aktuální výši (ve smlouvě je inflační „doložka“) a případně zjistit u právníků další informace týkající se možnosti dobrovolné úhrady.

- 2) Zjistit podrobnější informace a aktuální stav vymáhání pohledávky za firmou XXX.

Zaslat členům FV původní smlouvu o dílo na realizaci zakázky firmou XXX.

Písemný materiál ke vzniku a aktuálnímu stavu pohledávky za firmou XXX byl členům FV zaslán e-mailem dne 01.04.2025.

Objednávka dodání kamerového bodu na Šišťotu společností XXX (dříve XXX) byla členům FV zaslána e-mailem dne 28.04.2025. Smlouva uzavřena nebyla.

Předseda FV na základě krátké diskuse přítomných členů FV navrhl ponechat tento úkol k dalšímu řešení. Zejména zjistit u Bc. Kuchaře jak proběhlo jednání u soudu dne 01.04.2025 a s jakým výsledkem, jaké má město v této věci další doklady (např. písemné odstoupení od objednávky) a předložit je FV.

Finanční výbor k plnění úkolů nepřijal žádné usnesení, oba úkoly ponechal k dalšímu řešení.

2. Závěrečný účet města Kyjova za rok 2024

Předseda FV vyzval přítomné, zda mají ke zpracovanému závěrečnému účtu, který je v současné době zveřejněn na Portálu občana na úřední desce MÚ Kyjov, nějaké dotazy, požadavky na vysvětlení apod. Jelikož nikdo z přítomných této možnosti nevyužil, dal předseda FV hlasovat o usnesení k tomuto bodu jednání.

Usnesení výboru č. 69

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit Závěrečný účet města Kyjova za rok 2024 a vyjádřit souhlas s celoročním hospodařením, a to bez výhrad.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 1

3. Účetní závěrka k 31.12.2024

Předseda FV u tohoto bodu jednání vyzval Ing. Frolcovou k úvodnímu komentáři. Ing. Frolcová konstatovala, že schvalování účetní závěrky úzce navazuje na schvalování závěrečného účtu.

Jedná se o standardní situaci, která se týká všech právnických osob. Dále pak krátce komentovala zejména rozvahu, výkaz zisku a ztráty a přehled o peněžních tocích.

Přítomní členové FV diskutovali o stavu finančních prostředků na bankovních účtech, důvodech dočerpání úvěrového investičního rámce a stávajícím vývoji úroku z úvěru (aktuální úrok 3,77 % vč. přírážky, přičemž nabídky fixace úroku byly v druhé polovině roku 2023 na 4,23 – 4,93 % na 2-5 let).

Dále proběhla diskuse o očekávaných změnách ve financování nepedagogických pracovníků ve školství od roku 2026.

Jelikož další téma diskutováno nebylo, dal p. předseda FV hlasovat o přijetí usnesení k tomuto bodu jednání.

Usnesení výboru č. 70

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit roční účetní závěrku města k 31.12.2024.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

4. Informace z finančního odboru

V průběhu projednávání tohoto bodu jednání se dostavila Ing. Gustýová, takže celkový počet přítomných členů FV se zvýšil na 8.

- Plnění rozpočtu k 30.04.2025

Ing. Frolcová krátce seznámila FV s plněním rozpočtu k 30.04.2025. Podrobné tabulky byly členům FV zaslány společně s ostatními materiály na dnešní jednání. Hospodaření odpovídá poměrné části 1/3 roku a zároveň období, ve kterém ještě nejsou realizovány a zejména hrazeny investiční akce.

K plnění rozpočtu neproběhla žádná diskuse.

Usnesení výboru č. 71

Finanční výbor bere na vědomí plnění rozpočtu města Kyjova k 30.04.2025.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

- Rozpočtová opatření roku 2025

Ing. Frolcová okomentovala rozpočtová opatření projednaná radou města v období od posledního jednání FV.

Ing. Valihrach se dotázal na RO č. 340 – zajištění prostředků na zpracování průzkumu týkajícího se 5 křižovatek na silnici I/54 (měření intenzity dopravy, kapacitní posouzení, ...). Přítomní členové FV tuto záležitost krátce diskutovali.

Usnesení výboru č. 72

Finanční výbor bere na vědomí rozpočtová opatření projednaná a schválená radou města č. 337 – 347.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

Dále Bc. Štěpánková okomentovala rozpočtová opatření pro zastupitelstvo města. RO č. 415 bylo projednáno přímo na posledním jednání zastupitelstva města.

RNDr. Válka se dotázal na RO č. 418 – podpora činnosti MAS Kyjovské Slovácko v pohybu. Bc. Štěpánková konstatovala, že příspěvek se poskytuje každý rok. Letos nebyl ve schváleném rozpočtu, proto je ho nutno do rozpočtových výdajů doplnit. P. starosta dodal, že se jedná o 20 Kč na 1 obyvatele města, příspěvek poskytují i ostatní obce v územním dosahu MAS.

P. Gasnárek se dotázal na RO č. 419 – studie a projekt v lokalitě Mlékárna. Bude realizováno ještě v letošním roce? P. starosta sdělil, že na zasedání zastupitelstva města dne 09.06.2025 podá p. místostarosta Čmelík bližší informace. Rozhodně se počítá s tím, že již v letošním roce začnou vznikat výdaje související s přípravnými pracemi.

Usnesení výboru č. 73

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočtová opatření k rozpočtu města na rok 2025 č. 416 – 426.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 1

- Informace o úroku z úvěru

Tento bod programu byl částečně diskutován v bodě č. 3. Ing. Frolcová informovala přítomné členy FV o aktuální 3M PRIBOR sazbě ČNB (3,50 %). Dne 22. června dojde ke změně úrokové sazby u úvěru města na další tři měsíce (aktuální úrok je 3,77 % vč. přírážky).

5. Různé

Ing. Bayer se dotázal na podíl města Kyjova v Lesním družstvu Osvětimany a kolik město dostává každý rok z výsledku hospodaření tohoto subjektu. P. starosta přislíbil zpracování právní a ekonomické analýzy na příští jednání FV.

Ing. Bayer dále k oblasti myslivosti a hospodaření Lesů města Kyjova požádal Ing. Rajdu, bývalého člena dozorčí rady Lesů města Kyjova, o bližší informace k pořízení dalekohledu pro noční vidění (2017) v ceně 80 tis. Kč; konkrétně kdo ho objednal, kdo ho používal a používá. Ing. Rajda odpověděl, že si to už nepamatuje. P. starosta odpověděl, že myslivecký hospodář. XXX Další dotaz byl na posedy a kazatelny, lodní kontejner a chladák na ulovenou zvěř. Kdo rozhodl o pořízení těchto věcí, kdo je objednal, kdo má za ně hmotnou odpovědnost. P. starosta přislíbil přípravu odpovědí na tyto otázky do příštího jednání FV. V druhé polovině června navrhl uspořádání exkurze pro zastupitele a členy výborů do lesů. Zároveň informoval o záměru na sloučení lesů a technických služeb do jedné právnické osoby (příspěvková organizace nebo s.r.o.). Nyní se zjišťují zejména ekonomické dopady – plátcovství DPH, cena služeb pro město, atd.

Ing. Valihrach konstatoval, že některé obce mají příjem za honitbu od myslivců, kteří jsou organizovaní jako spolek, ne jako součást s.r.o. Ing. Gustýová informovala, že v Kyjově to takto bylo do roku 2013, pak se to změnilo na současný stav. P. starosta doplnil, že i Lesy ČR již přecházejí k tomu, že myslivost a lesy „dávají pod jednu střechu“. Jsou to totiž úzce se ovlivňující činnosti.

RNDr. Válka vyzval přítomné, zda ještě chtějí komentovat přeložený výkaz zisku a ztrát společnosti Aquavparku Kyjov k 31.3.2025. Přítomní krátce diskutovali prodej dárkových poukazů v závěru roku 2024 a jejich uplatňování v roce 2025 (příjem roku 2024, výnos roku 2025).

Nové úkoly:

- 1) Předložit objednávky a faktury k vybraným nákupům firmy Lesy města Kyjova, s.r.o. – dalekohled, posed, kazatelny, lodní kontejner, chladíák.

Trvající úkoly:

- 1) Zjistit podrobnější informace a aktuální stav vymáhání pohledávky XXX – vyzvat k dobrovolnému plnění.
- 2) Zaslát členům FV původní smlouvu o dílo na realizaci zakázky firmou XXX.

Termín dalšího jednání finančního výboru: 02.09.2025

V Kyjově dne 03.06.2025

Zapsala: Ing. Marta Frolcová

Ověřil: Ing. Antonín Rajda

Michal Judas

Příloha: Prezenční listina

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 10. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).