

Mateřská škola Za Stadionem, příspěvková organizace města Kyjova

Za Stadionem 1224/27, 697 01 Kyjov

IČO: 69651205, DS: xrq4vb, e-mail: reditelka@ms-zastadionem.cz

Zpráva o činnosti a hospodaření v roce 2024



Obsah:

1. Hlavní činnost organizace
2. Personální oblast
3. Hospodaření
4. Peněžní fondy
5. Přehled pohledávek a závazků
6. Přehled všech dotací přijatých ve sledovaném období
7. Informace o probíhajících nebo o uskutečněných investičních akcích
8. Přehled o autoprovozu
9. Nakládání s majetkem
10. Vyhodnocení kontrolní činnosti
11. Informace o výsledku inventarizace
12. Doplnková činnost

Seznam příloh:

Příloha č. 1 Čerpání Rozpočtu schváleného radou města

Příloha č. 2 Doplnková činnost

Příloha č. 3 Přehled stavů na peněžních fondech a přehled finančních prostředků

Příloha č. 4 Prostředky z dotací

1. Hlavní činnost organizace

Mateřská škola Za Stadionem, příspěvková organizace města Kyjova byla zřízena 1. 7. 1999. Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zajišťuje stravování pro děti a vlastní zaměstnance.

Kapacita MŠ je plně obsazena v počtu 75 dětí ve třech třídách. Třetí třída byla otevřena v lednu 2013 na základě potřeby umístit do MŠ všechny zapsané děti. Od té doby se nám podařilo vybavit tuto novou třídu potřebným nábytkem a nutným vybavením, pomůckami. V roce 2023 proběhla modernizace sociálního zařízení v souladu s platnými hygienickými normami.

Zřizovatel:	Město Kyjov
IČO:	696 51 205
DS:	xrq4vb
Statutární zástupce:	Mgr. Bohdana Rybová – ředitelka školy
Telefon:	518 612 707, mobil 777 487 655
e-mail:	reditelka@ms-zastadionem.cz
WEB:	www.ms-zastadionem.cz

Složení příspěvkové organizace:

Mateřská škola	Školní jídelna			
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
Kapacita	75	75	110	110
Obsazenost	72	65	84	77

Projekty

V roce 2024 jsme pokračovali v projektu realizovaného z výzvy č. 02-22-002 (šablony pro MŠ a ZŠ I Operačního programu Jan Amos Komenský), vyhlášeného MŠMT ČR s názvem **MŠ Za Stadionem 002**. Byly nám přiděleny dotace v celkové výši **502 694,00 Kč**.

Účelem dotace je:

- Zvyšování kvality, inkluзивity a účinnosti systémů vzdělávání
- Zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluзивnímu vzdělávání, včetně usnadňování mobility znevýhodněných skupin.

Finanční podpora z tohoto projektu nám umožnila posílit pracovní kolektiv o školní asistentku, která pomáhá individualizovat přístup k dětem s podpůrnými opatřeními v mateřské škole a poskytuje větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem. A stejně jako v minulém projektu, i tento slouží ke vzdělávání pedagogů, čímž obohacujeme vzdělávání o nové pohledy a rozšiřujeme obzory pedagogického umu. Zároveň doplňujeme vybavení školy učebními pomůckami.

Sestavení rozpočtu organizace za účetní období roku 2024 bylo vázáno finančními ukazateli rozpočtu města. Příspěvek na provoz ve výši 470 000 Kč, částka určená na energie ve výši 490 000 Kč a účelový příspěvek na odpisy nemovitého majetku 138 000 Kč. V průběhu roku však došlo k několika úpravám. Účelový příspěvek na odpisy byl v důsledku zahájení odepisování modernizace umýváren navýšen na 150 724 Kč. Částka určená na energie nebyla vyčerpána a přeplatek ve výši 115.280,24 Kč bude vrácen v roce 2025 zřizovateli.

Prostředky byly čerpány v souladu se schváleným plánem. Přehled o čerpání je podrobně rozpracován v části „hospodaření“ příspěvkové organizace. Hospodaření organizace v roce 2024 celkově ovlivnil opětovný nárůst cen snad na všech úrovních. Což se promítlo při každodenním zajišťování provozu MŠ, péči o budovu, zahradu, zařízení i samotné pořizování pomůcek sloužícím výchovně vzdělávacímu procesu. Vyšší náklady tak způsobily nárůst cen za veškeré zboží i služby. Organizace pokračovala v úsporném režimu. Omezila především nákup majetku, prováděla důkladný průzkum trhu a ceny za spotřební materiál vyhodnocovala. Využívala zejména nabídky v akci. V oblasti šetření energií byla přijata úsporná opatření v nastavení a hlídání teplot v budově, šetří se s vodou. Všechna svítidla byla nahrazena úspornými LED žárovkami. Rodiče byli vyzváni k sponzorské činnosti (toaletní potřeby, kancelářské potřeby, úklidové prostředky). Organizace oslovovala možné sponzory, aby zajistila možné nadstandartní vybavení MŠ. Podařilo se oslovit sponzora, který přispěl plnou částkou na pořízení zcela nové výukové digitální pomůcky do školky (digitální sestava schoolboard).

Došlo i k navýšení cen za veškeré dodavatelské služby (údržba zahrady, ceny oprav, revize apod.) Uskutečnili jsme jen nezbytně nutné plánované akce, které vedly k nápravě požadavků vyplývajících z kontrol revizních a bezpečnostních techniků, či ke splnění hygienické normy.

V roce 2024 se provedla montáž nového hromosvodu, spolu s projektovou dokumentací a revizí. Hromosvod již splňuje všechny zákonné a bezpečnostní požadavky. Dále se opravily venkovní přístupové schody do třídy Broučků, které již také splňují bezpečnostní požadavky. Dalším technickým oříškem byla výměna hlavního uzávěru plynu v budově. I to se podařilo úspěšně vyřešit

Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

Mateřská škola v souladu s cílem předškolního vzdělávání, který je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, podporuje rozvoj osobnosti dítěte, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.

Školní vzdělávací program s názvem „Kouzelná zahrádka na dlani aneb rozvíjej se poupátko“ vychází z RVP PV. Jeho hlavním cílem je, aby se děti již od mateřské školy naučily postojům, které spočívají v úctě ke zdraví a praktickým dovednostem vedoucím k ochraně svého zdraví a svých nejbližších. Vzdělávání individualizujeme.

Všechny třídy jsou bohatě vybaveny nejen nábytkem, tělovýchovným zařízením pro zlepšení dětské fyzické zdatnosti, ale i interaktivními pomůckami, které chceme do budoucna ještě doplňovat a modernizovat. Je potřeba obnovit dětské stolečky i židličky. Také je potřeba v omezených prostorech vymyslet a následně realizovat místo, které bude určeno pro sběrná, reprezentační a diagnostická portfolia všech dětí z MŠ, abychom splnili požadavky nového RVP. Ten přijde v platnost 1.9.2026.

V tomto školním roce pokračujeme v již zaběhlé mobilní aplikaci pro rodiče. Disponuje mnohými výhodami. Nejpodstatnější je propojenost s aplikací, která slouží k interní administraci školy. Tato mobilní aplikace se nám osvědčila o mnoho lépe, než webové stránky. Ty nám stále slouží pouze pro sdělení základních informací o MŠ.

Naše školní zahrada nám umožňuje realizaci projektových dnů z oblasti přírodovědy. Nadále ji vybavujeme environmentálními prvky, pomůckami pro práce pěstitelské, hračkami pro děti nejmladší a vytváříme koutky pro polytechnickou výchovu. Vylepšujeme koutek pro relaxaci a odpočinek, využíváme „vozdilový“ park pro pohybové aktivity dětí. Zkvalitňujeme práce pěstitelské na vyvýšeném záhonu, doplňujeme výsadbu květin.

Ve druhé polovině roku jsme zažádali o dotaci – projektová intervence rozvoje venkova PRV23+. Název projektu je „Školní zahrada- naše místo pod širým nebem“.

Je velmi nutné sledovat stav stárnoucích stromů. Z důvodu zajištění bezpečnosti pro děti provádíme pravidelnou kontrolu a je nutná údržba, která předchází nebezpečí polomu. V roce 2024 spolu s odborem životního prostředí města Kyjova jsme provedli kontrolu všech stromů. Došlo k pokácení dvou zcela uschlých a ořezu nebezpečných větví stromů zbývajících, V současné době jsou stromy omlazeny a těší se dobré kondici.

Kladná zpětná vazba od rodičů docházejících dětí nás motivuje k tomu, abychom i nadále pokračovali v našem pedagogickém přístupu ke vzdělávání i v uplatňování zdravých principů ve stravování.

Stále směřujeme k vizi:

„Samostatné, zdravě sebevědomé dítě = dítě v pohodě!“

Spolupráce s rodiči, společné akce rodičů a dětí

Spolupráce s rodiči a rodinou dětí je nedílnou součástí naší práce a je nezbytná k vytvoření pozitivního vztahu dítě-rodič-škola. Proto vítáme každou chvíli, kterou můžeme všichni společně využít a prožít.

- v průběhu ledna a února proběhly pololetní konzultace o dosaženém rozvoji a vzdělání zejména s rodiči předškolních dětí a příprava dětí k zápisu do 1. třídy ZŠ
- v rámci ukázkového odpoledne s předškoláky a jejich rodiči, mají rodiče možnost vidět, jak se jejich dítě projevuje v kolektivu, jak si hraje, co se mu daří a co již dokáže, jak je připraveno na vstup do ZŠ
- společně jsme oslavili svátek maminek „odpoledne pro maminky“ v naší školce
- zápis do MŠ pro další školní rok byl proveden v měsíci květnu současně s Dny otevřených dveří
- v roce 2024 naše MŠ oslavila 60.té výročí. U této příležitosti jsme pořádali tematický týden „zlaté šedesátky“, kde si děti spolu s rodiči i širokou veřejností mohli zažít oslavy naší MŠ, které vyvrcholily slavnostním odpolednem plné zábavy i kulturních zážitků spolu s těmi gurmánskými. Završením oslav bylo společné setkání zaměstnanců, vedení města, zástupců příspěvkových organizací i bývalých zaměstnanců při odpoledním posezení.
- s velkou slávou tradiční pasování předškoláků na školáky a zábavným programem
- na podzim jsme uspávali na školní zahradě skřítky podzimníčky
- vánoční besídky a „ Zpívání u vánočního stromu“ si spolu s námi prožili také všichni

Co jsme všechno v roce 2024 viděli, slyšeli, prožili? A není toho málo...

3.1. –návštěva knihovny – Brailovo písmo

5. 1. v MŠ – tříkrálové setkání tříd, koledování

20.1. v MŠ – muzikálové potěšení prof. Vojkůvky

28.1. – Kouzelný Tom (Tomáš Šulaj)

30.1. – včelař – projektový den

1.2. – divadlo Šikulka

2. 2. návštěva muzea s předškolními dětmi – prohlídka stálé expozice

12. 2. v MŠ – karneval

13. 2. v MŠ – masopustní obchůzka a koledování

- 22.2. – Zimní pohádka Sandry Riedlové
- 27.2. – návštěva předškoláků na ZŠ Komenského
- 28.2. – návštěva předškoláků ZŠ Dr. Joklíka
- 5.3. – návštěva kostela – jak se hraje na varhany
- 6.3.- Návštěva knihovny
- 7. 3.- na ZUŠ – koncert žáků
- 18. 3. v MŠ – pohádková cesta s úkoly
- 21. 3. v MŠ společné setkání rodičů a předškolních dětí
- 25.3. – tvoření z keramiky DDM
- 26.3. – ukázková hodina tenisu (Pintera)

Vynášení Moreny

- 27.3. v MŠ – hledání velikonočních vajíček
- 12.4. – návštěva knihovny
- 24.4. – kouzelník Waldini
- 29.4. – dentální prevence
- 2.5. – šk. výlet Motýlci
- 9.5. – zvířátka ve školce
- 6.-7.5. – zápis do MŠ
- 14.5. – odpoledne pro maminky
- 17.5. – hokejbal na zahradě
- 23.5. – Muzikodrama – Bubnování s indiány
- 28.5. Výlet – nejmladší
 - starší za letadly do Kunovic
- 1. 6. v MŠ oslava dne dětí se soutěžením, skákacím hradem
- 6.6. – pasování školáků
- 10.6. – divadélko v knihovně
- 10.- 14.6. – týden oslav 60tého výročí otevření MŠ
- 13.6. – Zahradní slavnost
- 20.6. maňáskové divadlo – Krtek a drak
- 27.6. – přehlídka motorek -Stř.polytech.škola

10. 9. - třídní schůzka

16. 9. – logopedická depistáž

19.9. – sportovní koktejl na stadioně(S)

20.9. – výstava ovoce a zeleniny(S)

26.9. – cvičný poplach s akcí s hasiči na zahradě

4.10. – focení s vánočním motivem

9.10. – prohlídka knihovny v rámci Dne otevřených dveří(S)

18.10.- Japonské divadlo v knihovně(S)

21. 10. – screeningové vyšetření očí

24.10. – výchovný hudební koncert (Vojkúvka)

25.10. – divadelní představení v ZŠ Joklíka (S)

31.10. – uspávání podzimních skřítků (zahrada, akce s rodiči)

18.11.- divadlo Kejkle

20.11. – sportování v hale (S)

4.12. – divadlo Rolnička

5.12. – mikulášská nadílka s čertiádou

9.12.- divadlo Šikulka

10.12.- společné zpívání u vánočního stromu

11. 12.– nadílka ve třídě

17.12. – vánoční koncert ZUŠ(S)

20.12. – vánoční jarmark u gymnázia

V roce 2024 jsme se zapojili do výtvarných soutěží:

- Velká výtvarná soutěž se značkou JOVI
- výtvarná soutěž v rámci dalšího ročníku soutěže knihoven „Jižní Morava čte“-téma: Hudba mého srdce

Za podpory rodičů jsme se zúčastnili veřejné sbírky Fond Sidus na pomoc postiženým dětem v procesu léčby a rehabilitace

Všechny akce i fotodokumentaci, popřípadě důležité informace, mohou rodiče sledovat v mobilní aplikaci NašeMŠ.

Racionální strava a propagace zdravé výživy

Již tradicí naší školy a ze strany rodičů pozitivně hodnocena je připravovaná strava podle zásad racionální výživy v naší školní jídelně. Naše vedoucí stravování je nutriční terapeutka a své vědomosti uplatňuje v rámci skladby jídelníčku i při přípravě pokrmů. Také připravuje speciální dva dietní programy pro děti s alergiemi.

Doplňková činnost školy

- Pro děti nadané a s talentem:

„Barvička“ – rozvíjení tvořivých a výtvarných dovedností

„Plamének“ – rozvíjení hudebně-pohybových dovedností (folklorní)

„Procvičme si jazýček“ – fonační a dechová cvičení

- adaptační program pro nové děti, které se teprve chystají navštěvovat naši MŠ. V doprovodu maminek si v letních měsících přicházejí pohrát do MŠ a na zahradu, seznámit se s prostředím i personálem, účastní se některých akcí školy.

Externí spolupráce

- dobrá spolupráce se všemi ZŠ v Kyjově: účast na akcích, vzájemné návštěvy, zpětná vazba o úspěších našich dětí v ZŠ
- spolupráce s DDM – aktivní účast na pořádaných akcích pro rodiče i veřejnost, výukové programy, práce s 3D tiskárnou
- se stadionem - pravidelné návštěvy, sportování ve sportovní hale
- spolupráce s Muzeem – pravidelné návštěvy pořádaných akcí
- spolupráce ZUŠ, IC, MKS – účast na pořádaných akcích, výchovné koncerty, výstavy a vystoupení pro děti
- spolupráce s knihovnou
- centrem GreenFood
- se Střední polytechnickou školou v Kyjově- plány na společných projektech
- spolupráce s SPC v Hodoníně - logopedií, zajištění logopedické depistáže a dohled nad logopedickými asistenty v MŠ na provádění logopedické prevence
- v rámci dlouholeté spolupráce s ortoptistou a optometristou zajištění screeningového vyšetření zraku dětí bezkontaktním přístrojem Plusoptix A09, které je zaměřeno na odhalení skrytých očních vad.

Mimoškolní činnost

- účast na pěveckých vystoupeních, výtvarné soutěže, návštěvy divadel, kina, sportovních akcí, výstav, knihovny, výlety

2. Personální oblast

Mateřská škola:

Pracovní zařazení	Počet zaměstnanců	Úvazek	Rozmezí platových tříd
ředitelka	1	1	11
Pedagogické pracovníce	5	1/os. 0,6	9 9
Provozní pracovníce	3	2	2-8
Školní asistentka	1	0.5	5

Školní jídelna:

Pracovní zařazení	Počet zaměstnanců	Úvazek	Rozmezí platových tříd
Vedoucí stravování	1	0,5	7
Kuchařka Pomocná síla v kuchyni	2	1,5	2-5

Celkem pracovníc v mateřské škole: 12

Mzdy a účetnictví jsou zpracovávány externě na základě smlouvy a hrazeny fakturací.

Přírůstky a úbytky zaměstnanců:

Během celého roku jsme neustále řešili nepřítomnost i několika pracovníc zároveň z důvodu DPN, RD, MD nebo OČR, která se stále opakovala.

Pedagogické pracovníce:

Všechny pedagogické pracovníce mají požadované vzdělání.

Dvě pedagogická pracovníce jsou na mateřské dovolené. Řešeno zástupem.

V rámci finanční podpory z OP VVV je zaměstnána školní asistentka (personální podpora), která poskytuje přímou nepedagogickou podporu dětem v předškolním vzdělávání – úvazek 0,5.

Provozní zaměstnankyně:

V současnosti máme stále obsazení. Jedna pracovnice je dlouhodobě v pracovní neschopnosti. Řešeno zástupem.

BOZP

Vyhodnocení je prováděno v prověrkách BOZP. Pravidelně, dle plánu, jsou prováděny kontroly dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů. Zjištěné nedostatky jsou odstraňovány na místě nebo ve spolupráci s odborníkem.

Všichni zaměstnanci jsou řádně poučeni a proškoleni v oblasti BOZP a PO.

Dle předpisu pravidelně prováděno:

- školení zaměstnanců – 1x ročně před zahájením školního roku, dále při vzniku nového pracovního poměru
- preventivní lékařské prohlídky
- revize 1 x ročně nebo podle zákonných požadavků (elektroinstalace, hromosvodů, hasicích přístrojů, plyn. spotřebičů, přenosného nářadí, tělovýchovného zařízení, zabezpečovacího zařízení, PO).

Počet školních úrazů : 0

Počet pracovních úrazů : 0

Odstranění závad v souladu s bezpečnostními a hygienickými předpisy:

- provedení provozní kontroly
- nový hromosvod i s projektovou dokumentací a následnou revizí – splňuje nyní požadavky zákona i bezpečnosti
- výměna HUP
- oprava a renovace schodů vedoucích do budovy z ulice Yvetotská
- splnění hygienických požadavků podle vyhlášky č. 410/2005 Sb.
- výměna prošlých hasicích přístrojů
- drobné opravy (el. zásuvky, žaluzie, myčka, pračka)

3. Hospodaření

Přehled o plnění rozpočtu

Rozpočet hlavní činnosti příspěvkové organizace na rok 2024 byl naplánován jako vyrovnaný v celkovém objemu 2.138.443,76 Kč.

Náklady na hlavní činnost v roce 2024 činily celkem 2.140.264,04 Kč a byly čerpány na 100,09 %, výnosy činily 2.138.963,76 Kč. V roce 2024 byl vykázán hospodářský výsledek z hlavní činnosti v částce minus 1.300,28 Kč. Ztráta byla pokryta v výsledku hospodaření vedlejší činnosti.

Přehled o čerpání rozpočtu na hlavní činnost – viz příloha č. 1

Příspěvková organizace provozuje doplňkovou hospodářskou činnost. Výsledek hospodaření z doplňkové činnosti činí 4.180,-- Kč při výnosech 7.728,16 Kč a nákladech 3.548.16 Kč.

Přehled o čerpání rozpočtu na doplňkovou činnost – viz příloha č. 2

Celkem za obě činnosti Mateřská škola Za Stadionem, příspěvková organizace města Kyjova v roce 2024 vykázala hospodářský výsledek 2.879,72 Kč.

Souhrnný přehled čerpání rozpočtu roku 2024:

Čerpání rozpočtu roku 2024 schváleného Radou města Kyjova			
Příspěvková organizace:			
Mateřská škola Za Stadionem, příspěvková organizace města Kyjova			
Celkové náklady		Celkové výnosy	
Schválené	Skutečnost k 31. 12. 2024	Schválené	Skutečnost k 31. 12. 2024
2 138 443,76	2 140 264,04	2 138 443,76	2 138 963,76

Rozbor jednotlivých položek rozpočtu na hlavní činnost:

501100 – spotřeba potravin

602110 + 602120 – stravné

- čerpání na 100,00 %, celkem Kč 563 322,--

501... - spotřeba materiálu mimo potraviny

- celkem 213.813,07 Kč, čerpání na 100 %
- nejvýznamnější položky:
 - 501810 Ostatní materiál v celkové částce 37.885,-- Kč, čerpání na 101 %
 - 501210 Úklidové prostředky v hodnotě 30.417,17 Kč, čerpání na 101 %
 - 501110 Kancelářské potřeby v celkové částce 24.970,53 Kč, čerpání na 100 %
 - 501420 Výtvarné potřeby v částce 23.716,81 Kč, čerpání na 99 %
 - 501310 Nábytek – majetek do 3 tis. Kč v částce 18.228,-- Kč, čerpání na 101 %

501330 Hračky – majetek do 3 tis.Kč ve výši 14.497,-- Kč , čerpání na 100 %

502... – spotřeba energie

- celkem 374.719,76 Kč
- nejvýznamnější nákladovou položkou na účtu 502 je spotřeba tepla, která činila 200.609,88 Kč

511... – opravy a udržování

- celkem 208.342,16 Kč, čerpání na 99,92 %
- rozpis oprav v r. 2024:

Název opravy	Upravený plán	Zdroj	Čerpání k 31.12.2024	% čerpání
Hromosvod + projektová dokumentace + revize	108 000,00	IF	108 000,00	100,00%
oprava plynového hořáku, výměna topného tělesa v pračce, oprava pračky, oprava el. Ořezávátka, oprava PC	17 000,00	PP	16 846,90	99,10%
Kamenný koberec na schodech do MŠ z ulice Yvetotská	63 000,00	IF	63 000,00	100,00%
nutné opravy v budově	20 500,00	PP	20 495,26	99,98%
Opravy z příspěvku na provoz 2024	37 500,00	PP	37 342,16	99,58%
Opravy z fondů a darů 2024	171 000,00	IF	171 000,00	100,00%
Opravy 2024 celkem	208 500,00		208 342,16	99,92%

518... – ostatní služby

celkem 306.135,71 Kč, čerpání na 101 %

518810 - ostatní služby

nákladově nejvýznamnější položka, čerpáno 120.052,56 Kč
na účtu jsou evidovány drobné služby, které není účelné sledovat na samostatných analytických účtech. Největší položku tvořily sečení trávy, stříhání křovin a živého plotu, vývoz kontejneru, upgrade SW Pohoda.
Čerpání na 100 %

518270 – účetní služby

celkové náklady činily 102.029,-- Kč, čerpání na 96 %, na účtu jsou evidovány služby mzdové účetní a vedení účetnictví.

518410 – softwarové služby

Celkové náklady činily 25.456,-- Kč, čerpání na 94 %.

518220 – revize

Celkové náklady činily 19.977,10 Kč, čerpání na 100 %.

52... - osobní náklady

čerpáno 34.651,05 Kč-čerpání na 99 %, z toho:
525110 - zákonné úrazové pojištění v částce 17.745,05 Kč
527720 - školení a kurzy v částce 13.206,-- Kč

527730 - zdravotní prohlídky v částce 3.700,-- Kč

551110 - odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku

čerpáno 150.724,-- z toho: 122.016,-- Kč odpisy budovy mateřské školy

28.708,-- Kč odpisy dočasných staveb – multifunkční plocha a
herní prvky v zahradě, zahradní altán

558... - odpisy drobného dlouhodobého majetku

celkem 265.063,62 Kč, čerpání na 99 %

podrobněji viz nakládání s majetkem

602 – školné

- vybráno od rodičů dětí 260.018,-- Kč

672... – příspěvky a dotace

- příspěvek na provoz: 470.000,-- Kč

- příspěvek na energie: poskytnuto 490.000,-- Kč, vyčerpáno 374.719,76 Kč

Rozdíl 115.280,24 Kč bude vrácen zřizovateli v roce 2025.

- dotace na odpisy: 150.724,-- Kč

4. Peněžní fondy

Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů

411 – fond odměn

- počáteční i koncový stav 98.813,63 Kč

412 – fond kulturních a sociálních potřeb

- počáteční stav 109.465,05 Kč, koncový stav 77.146,87 Kč
- tvorba z mezd ve výši 44.853,32 Kč
- čerpání: 1. příspěvky na závodní stravování v částce 44.740,-- Kč,
2. čerpání na rekreaci 2.000,-- Kč,
3. poskytnuté dary z FKSP 5.000,-- Kč,
4. příspěvky na produkty spoření na stáří 12.800,-- Kč,
5. ostatní čerpání FKSP 12.632,-- Kč
- rozdíl mezi stavem na bankovním účtu FKSP a účtem 412 je způsoben časovým posunem.

413 – fond rezervní – z výsledku hospodaření

- počáteční stav 94.829,13 Kč, koncový stav 52.525,91 Kč
- tvorba rezervního fondu za zlepšeného hospodářského výsledku roku 2023 ve výši 20.696,78 Kč
- posílení investičního fondu ve výši 63.000,-- Kč

414 – fond rezervní – z ostatních titulů

- počáteční stav 395.950,35 Kč, koncový stav 203.099,24 Kč
- Koncový stav na účtu 414 je tvořen nevyčerpanou dlouhodobou dotací z EU – projekt Šablony IV. Projekt bude dokončen v roce 2025.
- V roce 2024 byl přijat sponzorský dar ve výši 149.000,-- Kč, finanční dar byl v témže roce vyčerpán.

416 – fond reprodukce majetku – investiční fond

- počáteční i koncový stav 34.428,-- Kč
- odpisy dlouhodobého hmotného majetku - vytvořeno 150 724,-- Kč, odpisy byly odvedeny do rozpočtu zřizovatele
- zřizovatelem byla poskytnuta investiční dotace 108.000,-- Kč
- investiční fond byl posílen z rezervního fondu částkou 63.000,-- Kč
- Investiční dotace a posílení z rezervního fondu byly použity na opravy – oprava hromosvodu, kamenný koberec na schody

Přehled finančního majetku

241100 - běžný účet	1 122.858,62 Kč
243100 - účet FKSP	114.961,59 Kč
261110 - pokladna	10 110,00 Kč
263100 - ceniny	612,00 Kč

Přehled o stavu na peněžních fondech a přehled finančních prostředků k 31.12.2024 – viz příloha č. 3

5. Přehled pohledávek a závazků

Přehled pohledávek a závazků

- Pohledávky

311100 - odběratelé za krátkodobé pohledávky 3.548,16 Kč

Číslo účtu	Pársym	Datum	Firma	Částka MD
311100	24610001	31.12.2024	TEPLO Kyjov, spol. s r.o.	3 548,16 Kč

Příspěvková organizace neviduje žádné pohledávky po lhůtě splatnosti.

315110 - jiné pohledávky – stravné 27.682,-- Kč

335200 - pohledávky za zaměstnanci – stravné 2.780,-- Kč

381000 - náklady příštích období 29.513,92 Kč

Číslo účtu	Pársym	Text	Částka MD	Částka D
381000	0125	zákonné pojištění	1 418,36 Kč	0,00 Kč
381000	0125	zákonné pojištění	2 650,54 Kč	0,00 Kč
381000	0125	zákonné pojištění	1 503,51 Kč	0,00 Kč
381000	3.4.2025	webhosting 4.4.2024 - 3.4.2025	363,00 Kč	0,00 Kč
381000	doména18.9.2026	doména do 18.9.2026	127,70 Kč	0,00 Kč
381000	doména2025	doména 2025	180,29 Kč	0,00 Kč
381000	doména2025	Prodloužení domény+služba redirect 1.1.2025	295,55 Kč	0,00 Kč
381000	ESET2025	antivir ESET na 2 roky / 2025	2 904,00 Kč	0,00 Kč
381000	Informatorium2025	Informatorium od 0125 - 10 vydání	550,00 Kč	0,00 Kč
381000	Pohoda2025	Pohoda-zákaznická podpora na rok 2025	7 200,00 Kč	0,00 Kč
381000	PorŘed01-11/2025	Předplatné Poradce ředitelky 01-11/2025	4 310,97 Kč	0,00 Kč
381000	SprávaMŠ2025	údržba a přístup do programu Správa MŠ,údržb	8 010,00 Kč	0,00 Kč
Celkem			29 513,92 Kč	0,00 Kč
Saldo			29 513,92 Kč	

388000 – dohadné účty aktivní: Šablony IV

502.694,-- Kč

- Závazky

321100 - dodavatelé

112.801,04 Kč

Číslo účtu	Pársym	Firma	Text	Částka MD	Částka D
321100	12417638	Vodovody a kanalizace H	vodné,stočné 11.9.-9.12.202	0,00 Kč	15 942,00 Kč
321100	124199173	ALIMPEX FOOD a.s.	mléko,jogurt,sýr eidam,máslo	0,00 Kč	6 581,41 Kč
321100	14725891	OTIS a.s.	odborná prohlídka a údržba	0,00 Kč	4 543,55 Kč
321100	182024	Martina Krzystková	molitanová sestava 33ks	0,00 Kč	47 764,00 Kč
321100	20240008	Ing. Jarmila Ondroušková	zpracování účetních případů	0,00 Kč	1 500,00 Kč
321100	240701124	Chytré a Veselé, s.r.o.	barvy agáta,dekor barva sad	0,00 Kč	26 441,00 Kč
321100	240761	NSN CS, s.r.o.	revize a funkční zkoušky syst	0,00 Kč	1 694,00 Kč
321100	2412891	Ing. Antonín Hrubý	tonery HP CF230X 2ks	0,00 Kč	1 498,00 Kč
321100	278240128	EKOR, s.r.o.	odvoz gastro odpadů 4. Q 20	0,00 Kč	2 830,00 Kč
321100	5003226263	PENAM, a.s.	potraviny	0,00 Kč	1 878,10 Kč
321100	5003263832	PENAM, a.s.	potraviny	0,00 Kč	1 236,02 Kč
321100	5257760598	O2 Czech Republic a.s.	telefon 1224	0,00 Kč	598,95 Kč
321100	8007476605	Vodafone Czech Republic	mobilní volání 1224	0,00 Kč	294,01 Kč
Celkem				0,00 Kč	112 801,04 Kč
Saldo					112 801,04 Kč

Příspěvková organizace neviduje žádné závazky po lhůtě splatnosti.

324100 – krátkodobé přijaté zálohy na stravné	67.800,-- Kč
324200 – krátkodobé přijaté zálohy na čipy	19.400,-- Kč
331100 - zaměstnanci	303.445,-- Kč
336100 - závazky ze sociálního zabezpečení	114.203,-- Kč
337100 - závazky ze zdravotního pojištění	48.332,-- Kč
342110 - daň z příjmu sražená zaměstnancům	18.846,-- Kč
349000 – závazky k rozpočtu zřizovatele	115.280,24 Kč
378300 - zákonné pojištění	5.573,-- Kč
383000 - výdaje příštích období	99.163,12 Kč

Číslo účtu	Pársym	Datum	Text	Částka D
383000	elektřina2024	31.12.2024	el.energie 11.01.2024 - 31.12.2024	26 577,30 Kč
383000	plyn2024	31.12.2024	plyn 6.1. - 31.12.2024	26 392,94 Kč
383000	teplo1224	31.12.2024	teplo 1224	36 911,00 Kč
383000	teplo2024	31.12.2024	teplo - roční vyúčtování komodit	9 281,88 Kč
Celkem				99 163,12 Kč

389000 – dohadné účty pasivní 2.320,-- Kč

Číslo účtu	Pársym	Datum	Text	Částka D
389000	voda2024	31.12.2024	dohad-voda	2 320,00 Kč

6. Přehled všech dotací přijatých ve sledovaném období

Přehled všech dotací

Přehled dotací v roce 2024				
Název položky	Účet	Rozpočet	Čerpání	%
VÝNOSY celkem z dotací		7 081 157,87	7 081 157,87	100
Dotace od zřizovatele celkem		995 443,76	995 443,76	100
Dotace do provozu	672 110	470 000,00	470 000,00	100
Dotace na energie	672 120	374 719,76	374 719,76	100
Dotace na odpisy majetku ve ZL	672 210	150 724,00	150 724,00	100
Dotace ze státního rozpočtu		5 892 863,00	5 892 863,00	100
Přímé nákl. na vzděl. ÚZ 33353	672 310	5 892 863,00	5 892 863,00	100
Dotace z evropských fondů		192 851,11	192 851,11	100
Účelová dotace ÚZ 33092	672 310	192 851,11	192 851,11	100

- podrobněji viz příloha č. 4

7. Informace o probíhajících nebo o uskutečněných investičních akcích

Investice

V roce 2023 byla zahájena modernizace kuchyně – stavebně-technologická studie obnovy gastrotechnologie ve výši 28.435,-- Kč. Investice je dosud nedokončená.

8. Přehled o autoprovozu

Příspěvková organizace nevlastní žádný vozový park.

9. Nakládání s majetkem

V roce 2024 byl pořízen drobný dlouhodobý nehmotný majetek od 7 do 60 tis. Kč v hodnotě 8.000,-- Kč:

Pořízení DDNM				
Inv. číslo	Kategorie	Název majetku	Pořizovací cena	Datum zařazení
5008	NM	Schoolboard-Easinote prg. na tvorbu	8000,00	1.2.2024

V roce 2024 byl pořízen drobný dlouhodobý hmotný majetek od 3 do 40 tis. Kč evidovaný na účtu 028100 v celkové pořizovací ceně 265.063,62 Kč dle následujícího seznamu:

4287	HM	Schoolboard-Barevné kamínky	9 530,00	1.2.2024
4288	HM	Schoolboard-set keramické tabule	20 000,00	1.2.2024
4289	HM	Schoolboard-multifunkční stojan	30 000,00	1.2.2024
4290	HM	Schoolboard-mikropočítač Intel Core	39 670,00	1.2.2024
4291	HM	Schoolboard-monitor 65"	39 800,00	1.2.2024
4292	HM	Flexiběžka Junior	3 245,00	12.4.2024
4293	HM	Mobil XliaoMi Redmi Note 13	5 332,00	11.9.2024
4294	HM	multifunkční tiskárna Develop ineo	39 291,88	20.11.2024
4295	HM	Molitanová sestava Nomiland 33 ks	33 319,00	31.12.2024
4296	HM	Pouzdro pro 33 ks molitan. sestavu	3 849,00	31.12.2024
4297	HM	Piknikový stůl modrý	3 589,00	31.12.2024
4298	HM	Barevný stůl šestiúhelník žlutý	4 988,00	10.12.2024
4299	HM	Barevný stůl šestiúhelník oranžový	4 988,00	10.12.2024
Celkem			265 063,62	

V roce 2024 byl vyřazen drobný dlouhodobý hmotný majetek evidovaný na účtu 028 v celkové pořizovací ceně 18.160,55 Kč dle následujícího seznamu:

Vyřazení DDHM				
Inv. číslo	Kategorie	Název	Dat.vyřazení	Poř. cena
2009	HM	Basketbalový koš	1.3.2024	3 286,00
4068	HM	Mazlíček Město - červené	1.3.2024	8 380,00
2016	HM	Stolek obdélníkový zelený	30.6.2024	3 384,85
4221	HM	pojízdná skříňka ke klavíru	30.9.2024	3 109,70
Celkem				18 160,55

V roce 2024 byl pořízen drobný hmotný majetek od 1 tis. do 3 tis. Kč vedený na podrozvahových účtech v celkové hodnotě 54.057,60 Kč dle následujícího rozpisu:

Datum pořízení	Text	Částka MD
03.01.2024	Betlém-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	1 683,48
03.01.2024	Betlém-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	1 683,47
11.01.2024	Laminátor DAHLE A3-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	2 599,00
01.02.2024	Schoolboard bezdrát.klávesnice-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	1 500,00
20.02.2024	Koberec Picasso-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	2 231,00
31.07.2024	Koberec Elton červený-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	2 459,00
16.10.2024	Quaki-dřevěná hra žabky	1 070,00
16.10.2024	Najdi Montyho!-dřevěná hra s kostkou	2 135,00
16.10.2024	Názorý čas	1 390,00
16.10.2024	Digit.mikroskop do kapsy	2 895,00
25.10.2024	Router RBcAP2n pro WiFi-zařazení drobného maj. MŠ na podrozvahu	1 136,19
14.11.2024	zvonkohra 8 tónů-muzikoterapie	1 098,32
14.11.2024	bubínek štěstí tmavěmodrý-muzikoterapie	2 892,99
14.11.2024	malý elektronik-sada 244 experimentů	1 849,85
14.11.2024	voňavá krabička-poznávej vůně	2 199,30
10.12.2024	dřevěná židle javor žlutá 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor žlutá 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor žlutá 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor žlutá 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor žlutá 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor žlutá 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
10.12.2024	dřevěná židle javor oranžová 31cm	1 519,00
31.12.2024	piknik.stůl Junior plastový	2 489,00
31.12.2024	houp.křesílko kočička molitanové	2 379,00
31.12.2024	houp.křesílko hlemýžď molitanové	2 139,00
Celkem		54 057,60

V roce 2024 byl vyřazen drobný hmotný majetek od 1 tis. do 3 tis. Kč vedený na podrozvahových účtech v celkové hodnotě 12.965,90 Kč dle následujícího rozpisu:

Datum vyřazení	Text	Částka D
31.03.2024	Mikroskop-vyřazení	1 790,00
31.03.2024	Řezačka na papír-vyřazení	2 147,90
31.03.2024	Koberec Bamba-vyřazení	2 980,00
31.03.2024	Laminátor-vyřazení	1 408,00
30.09.2024	Koberec Kinder Carpets-vyřazení drobného hm.majetku MŠ	1 479,00
31.12.2024	1 ks garnýž-vyřaz. z podrozvahy	143,00
31.12.2024	kočárek dětský-vyřaz.z podrozvahy	1 290,00
31.12.2024	meteorol.stanice-vyřaz. z podrozvahy	829,00
31.12.2024	Box úložný-vyřazení drobného hm.majetku MŠ z podrozvahy	899,00
Celkem		12 965,90

10. Vyhodnocení kontrolní činnosti

Dle vyhlášky č. 416/2004 Sb. a vnitřní směrnice je prováděna finanční kontrola.

1. Příkazce operace – ředitelka MŠ – Mgr. Bohdana Rybová
2. Správce rozpočtu a hlavní účetní – Ing. Eva Paulíčková

Předběžná kontrola - příkazce operace a hlavní účetní zajišťují předběžnou finanční kontrolu všech plánovaných operací a jsou odpovědné za jejich hospodárné a účelné provádění, vyloučení rizik a odstranění případných nedostatků.

Průběžná kontrola – zda finanční operace, až do jejich vypořádání, jsou v souladu s právními a vnitřními předpisy (na kontrole se podílí pokladní, vedoucí skladu)

Následná kontrola- je provázána s průběžnou kontrolou, spočívá v kontrole účetních a souvisejících dokladů, ověřuje účelnost a hospodárnost

Kontrola pokladny- provedena 1x za 3 měsíce, sledována správnost účetních dokladů a cestovního podle vnitřní směrnice

Školní jídelna a sklad- kontrola pořádku, hygieny, stravy, sledování a evidence kritických bodů, dodržování vymezených pracovních ploch – dle kontrolního plánu.

Kontrola skladu- 2xročně – ředitelkou školy, vedoucí ŠJ průběžně (kontrola pořádku, čistoty, uložení potravin, záruční doby potravin, kontrola skladové evidence)

Budova- pravidelně 1x za měsíc prováděna kontrola školní budovy a zahrady – zápisy v kontrolní knize

- dodržování čistoty, hygieny a bezpečnostních předpisů sledováno průběžně

Ostatní činnosti- kontrola dodržování vnitřních směrnic – průběžně

-dodržování a evidence pracovní doby – denní zápis, měsíční přehled

Externí kontrola:

Dne 17.6. 2024 byla provedena ÚSSZ pro kraj Vysočina, JmK a ZK, OSSZ Hodonín kontrola plnění zaměstnavatele v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Provedenou kontrolou č. 410/24/776 vyplynulo zjištění:

Nebyly zjištěny žádné nedostatky v bodech, které jsou uvedeny v předmětu kontroly.

Dne 23.- 25.9. 2024 byla provedena inspekční činnost ČŠI Jihomoravský inspektorát, Brno.

Závěr kontroly: bez podstatných závad. viz inspekční zpráva

11. Informace o výsledku inventarizace

Ke dni 31.12.2024 proběhla pravidelná fyzická a dokladová inventarizace podle příkazu ředitelky školy. Jmenovaná hlavní inventarizační komise konstatovala, že nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

12. Doplnková činnost

Přehled o plnění rozpočtu doplnkové činnosti – viz příloha č. 2

V Kyjově 27.2.2025

Zpracovala ředitelka MŠ Mgr. Bohdana Rybová

[Příloha č. 1 Čerpání Rozpočtu schváleného radou města](#)

[Příloha č. 2 Doplnková činnost](#)

[Příloha č. 3 Přehled stavů na peněžních fondech a přehled finančních prostředků](#)

[Příloha č. 4 Prostředky z dotací](#)

Mateřská škola Za Stadionem, příspěv. organizace města Kyjova

Čerpání rozpočtu - hlavní činnost

Prostředky zřizovatele a vlastní prostředky

Období

k 31.12.2024

Název položky	Účet	Rozpočet	Uprav.rozpočet	Čerpání	%	
NÁKLADY Z HLAVNÍ Č.		1 918 000,00	2 138 443,76	2 140 264,04	100,09	
Potraviny	501 010	580 000,00	563 322,00	563 322,00	100	
Materiál bez potravin	50.	223 000,00	213 750,00	213 813,07	100	
Kancelářské potřeby	501 110	20 000,00	25 000,00	24 970,53	100	
Tonery	501 120	10 000,00	12 350,00	12 387,01	100	
Tiskoviny a knihy	501 130	10 000,00	13 000,00	12 865,41	99	
Hračky ostatní	501 140	25 000,00	10 200,00	10 212,54	100	
Hračky ostatní - sponzoring	501 141	0,00	0,00	0,00	#####	
Úklidové prostředky	501 210	22 000,00	30 000,00	30 417,17	101	
Majetek do 3000 tis. PODROZVAHA	Nábytek	501 310	10 000,00	18 000,00	18 228,00	101
	Elektronika	501 320	10 000,00	1 200,00	1 136,19	95
	Hračky	501 330	20 000,00	14 500,00	14 497,00	100
	Hračky-sponzoring	501 331	0,00	0,00	0,00	#####
	Nástroje, stroje	501 340	5 000,00	2 600,00	2 599,00	100
	PC a přísluř.	501 350	0,00	1 500,00	1 500,00	100
	Učeb. pomůcky	501 360	8 000,00	11 500,00	11 407,41	99
	Ostatní	501 390	5 000,00	5 000,00	4 690,00	94
Výtvarné potřeby	501 420	30 000,00	24 000,00	23 716,81	99	
Materiál na opravy	501 510	8 000,00	5 400,00	5 407,00	100	
Ostatní materiál	501 810	35 000,00	37 500,00	37 885,00	101	
Ostatní materiál - sponzorský dar	501 812	0,00	0,00	0,00	#####	
Drobný majetek do 1000 Kč souhrnně	501 870	5 000,00	2 000,00	1 894,00	95	
Spotřeba energie	502	490 000,00	374 800,00	374 719,76	100	
Teplo	502 100	240 000,00	200 600,00	200 609,88	100	
Elektrická energie	502 200	100 000,00	91 600,00	91 586,14	100	
Plyn	502 300	60 000,00	27 000,00	26 882,74	100	
Vodné - stočné	502 400	90 000,00	55 600,00	55 641,00	100	
Opravy a udržování	511	55 000,00	208 500,00	208 342,16	100	
Opravy z provozu - budova	511 110	35 000,00	20 500,00	20 495,26	100	
Opravy z provozu - movitý majetek	511 120	20 000,00	17 000,00	16 846,90	99	
Opravy z IF - budova	511 210	0,00	171 000,00	171 000,00	100	
Opravy z IF - movitý majetek	511 220	0,00	0,00	0,00	#####	
Cestovné	512 110	3 000,00	3 000,00	2 840,00	95	
Reprezentace	513 110	7 000,00	12 600,00	12 644,38	100	
Ostatní drobné služby	518	320 000,00	302 287,76	306 135,71	101	
Telefonní poplatky	518 110	12 000,00	11 200,00	11 021,19	98	

Internet	518 120	5 000,00	5 700,00	5 613,00	98	
Poštovné	518 210	2 000,00	287,76	311,00	108	
Revize	518 220	21 000,00	20 000,00	19 977,10	100	
Bankovní poplatky	518 250	9 000,00	6 800,00	6 456,00	95	
Účetní služby	518 270	115 000,00	106 000,00	102 029,00	96	
Služby k programům	518 280	0,00	0,00	0,00	#####	
Nehm. maj. od 1001,-do3 tis. Kč(prog.,lic.)	518 310	4 000,00	4 000,00	3 627,58	91	
Softwarové služby	518 410	30 000,00	27 000,00	25 456,00	94	
Nájem techniky	518 520	2 000,00	1 300,00	1 292,28	99	
Ostatní služby	518 810	120 000,00	120 000,00	120 052,56	100	
Ost.služby-sponzorský dar	518 820	0,00	0,00	0,00	#####	
Drobný nehm. majetek do 1.000 Kč	518 840	0,00	10 500,00	10 300,00	98	
Osobní náklady	52.	37 000,00	34 950,00	34 651,05	99	
Mzdové náklady	dokrytí JmK	521 210	0,00	0,00	0,00	#####
	dohody z obce	521 310	0,00	0,00	0,00	#####
	z fondu odměn	521 610	0,00	0,00	0,00	#####
	náhrady za DPN z FO	521 630	0,00	0,00	0,00	#####
	Jiné	521 810	0,00	0,00	0,00	#####
Zákonné soc. poj. - sociální	524 110	0,00	0,00	0,00	#####	
Zákonné soc. poj. - zdravotní	524 120	0,00	0,00	0,00	#####	
Zákonné úrazové pojištění	525 110	20 000,00	17 750,00	17 745,05	100	
Základní příděl do FKSP	527 110	0,00	0,00	0,00	#####	
Školení, kurzy	527 720	12 000,00	13 500,00	13 206,00	98	
Zdravotní prohlídky	527 730	5 000,00	3 700,00	3 700,00	100	
Daně a poplatky	53.	0,00	0,00	0,00	#####	
Ostatní daně a poplatky	538 000	0,00	0,00	0,00	#####	
Ostatní náklady	549	0,00	10,00	8,29	83	
TZ nižší než 40 tis. Kč	549 110	0,00	0,00	0,00	#####	
Zaokrouhlení	549 210	0,00	10,00	8,29	83	
Ostatní	549 310	0,00	0,00	0,00	#####	
Odpisy	551	138 000,00	150 724,00	150 724,00	100	
Odpisy majetku uvedeného ve ZL	551 110	138 000,00	150 724,00	150 724,00	100	
Majetek HMOTNÝ od 3001,- 40 tis. Kč	558 1..	65 000,00	266 500,00	265 063,62	99	
Majetek HM - nábytek	558 110	15 000,00	10 000,00	9 976,00	100	
Majetek HM - elektr., přístroje,	558 120	0,00	0,00	0,00	#####	
Majetek HM - pomůcky (hračky)	558 130	30 000,00	44 000,00	44 002,00	100	
Majetek HM -stroje (kopírky ,tiskárny)	558 140	10 000,00	40 000,00	39 291,88	98	
Majetek HM - PC včetně příslušenství	558 150	5 000,00	80 000,00	79 470,00	99	
Majetek HM - učební pomůcky	558 160	0,00	87 000,00	86 991,74	100	
Majetek HM - ostatní	558 170	5 000,00	5 500,00	5 332,00	97	
Majetek HM - z FKSP	558 172	0,00	0,00	0,00	#####	
Majetek NEHMOTNÝ od 7001,- 60 tis. Kč	558 2..	0,00	8 000,00	8 000,00	100	
Majetek NHM - programy, licence	558 210	0,00	8 000,00	8 000,00	100	

Mateřská škola Za Stadionem, příspě. organizace města Kyjova

Čerpání rozpočtu - hlavní činnost

Prostředky zřizovatele a vlastní prostředky

Období

k 31.12.2024

Název položky	Účet	Rozpočet	Uprav.rozpočet	Čerpání	%
VÝNOSY Z HLAVNÍ Č.		1 918 000,00	2 138 443,76	2 138 963,76	100
Výnosy vlastní		820 000,00	1 143 000,00	1 143 520,00	100
Tržby z prodeje služeb	602	820 000,00	823 000,00	823 520,00	100
Stravné	602 110	540 000,00	519 000,00	518 582,00	100
Stravné z FKSP	602 120	40 000,00	44 000,00	44 740,00	102
Školné	602 210	240 000,00	260 000,00	260 018,00	100
Školné - kroužky	602 250	0,00	0,00	0,00	#####
Stravné režie - cizí strážníci	602 720	0,00	0,00	180,00	#####
Ostatní výnosy	6..	0,00	320 000,00	320 000,00	100
Čerpání darů	648 110	0,00	149 000,00	149 000,00	100
Zúčtování IF na opravy	648 310	0,00	171 000,00	171 000,00	100
Zúčtování fondu odměn	648 410	0,00	0,00	0,00	#####
Zúčtování FKSP - drobný majetek	648 510	0,00	0,00	0,00	#####
Ostatní výnosy	649 110	0,00	0,00	0,00	#####
Ost.výnosy-bonus za pl.kartou	649 910	0,00	0,00	0,00	#####
Jiné výnosy-věcné dary	649 920	0,00	0,00	0,00	#####
Úroky	662 110	0,00	0,00	0,00	#####
Dotace	672	1 098 000,00	995 443,76	995 443,76	100
Příspěvek na provoz	672 110	470 000,00	470 000,00	470 000,00	100
Příspěvek na energie	672 120	490 000,00	374 719,76	374 719,76	100
Přísp. na odpisy maj. ve ZL	672 210	138 000,00	150 724,00	150 724,00	100
VH z hlavní činnosti		0,00	0,00	-1 300,28	

VH celkový	4 180,00	4 180,00	2 879,72
-------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Celkové NÁKLADY hlavní činnost	8 225 978,15
Celkové VÝNOSY hlavní činnost	8 224 677,87

V Kyjově dne: 28.01.2025

Vypracovala: Ondroušková

Mateřská škola Za Stadionem, přísp. organizace města Kyjova

Rozpis rozpočtu - doplňková činnost

Období

k 31.12.2024

Název položky	Účet	Rozpočet	Uprav.rozpočet	Čerpání	%
Celkové náklady		4 300,00	4 300,00	3 548,16	83
Materiál celkem	501	0,00	0,00	0,00	
Čistící prostředky	501 910	0,00	0,00	0,00	
Materiál na opravy	501 920	0,00	0,00	0,00	
Ostatní	501 990	0,00	0,00	0,00	
Spotřeba energie	502	4 300,00	4 300,00	3 548,16	83
Teplo	502 910	0,00	0,00	0,00	
Elektrická energie	502 920	4 300,00	4 300,00	3 548,16	83
Plyn	502 930	0,00	0,00	0,00	
Vodné - stočné	502 940	0,00	0,00	0,00	
Opravy a udržování	511 910	0,00	0,00	0,00	
Ostatní drobné služby	518 910	0,00	0,00	0,00	

Název položky	Účet	Rozpočet	Rozpočet	Čerpání	%
Celkové výnosy		8 480,00	8 480,00	7 728,16	91
Tržby z prodeje služeb	602	8 480,00	8 480,00	7 728,16	91
Ostatní tržby	602 910	4 300,00	4 300,00	3 548,16	83
Nájemné	603 910	4 180,00	4 180,00	4 180,00	100

VH z doplňkové činnosti	4 180,00	4 180,00	4 180,00
--------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

V Kyjově dne: 28.01.2025
 Vypracovala: Ondroušková

Mateřská škola Za Stadionem, příspěvková organizace města Kyjova

Období: k 31.12.2024

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

Výsledek hospodaření (v Kč) - vazba na výkazy

VH z hlavní činnosti	VH z doplňkové činnosti	CELKOVÝ VH
-1 300,28	4 180,00	2 879,72

Členění VH z hlavní činnosti

VH z obecního a vlastního rozpočtu	VH z prostředků SR na vzdělávání	VH jiný samostatně sledovaný
-1 300,28	0,00	0,00

STAV PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Název účtu	Číslo účtu	Stav na účtu
Běžný účet	241	1 122 858,62
Účet FKSP	243	114 961,59
Pokladna	261	10 110,00
z toho pokladna FKSP		0,00
Peněžní prostředky celkem		1 247 930,21

STAVY NA PENĚŽNÍCH FONDECH

Název účtu	Číslo účtu	Stav na účtu
Rezervní fond z VH	413	52 525,91
Rezervní fond ostatní	414	203 099,24
Investiční fond	416	34 428,00
FKSP	412	77 146,87
Fond odměn	411	98 813,63
Stavy na fondech celkem		466 013,65

PRO ŠKOLSKÉ ORGANIZACE

STAV ČERPÁNÍ ZÁLOHY PROSTŘEDKŮ ZE SR (od JmK)

Název účtu	Číslo účtu	Stav na účtu
Přijaté zálohy na dotace od 1. 1.	str. DAL 374	5 892 863,00
Skutečné náklady od 1. 1.	5.. - 5..	5 892 863,00
Výnosy z nároků na dotaci (max. do výše zálohy na dané období)	672310	5 892 863,00
VH z prostředků SR		0,00

V Kyjově, dne:

28.01.2025

Vypracovala:
Ondroušková

Mateřská škola Za Stadionem, příspěv. organizace města Kyjova

Čerpání rozpočtu - hlavní činnost

Prostředky z dotací

Období

k 31.12.2024

Název položky	Účet	Rozpočet	Čerpání	%
NÁKLADY celkem z dotací		6 085 714,11	6 085 714,11	100
Přímé nákl. na vzdělávání ÚZ 33353		5 892 863,00	5 892 863,00	100
Platy celkem		4 349 859,00	4 349 859,00	100
Platy pedagogičtí prac.	521 710		3 096 737,00	
Platy nepedagogičtí prac.-jídelna	521 721		937 887,00	
Platy nepedagogičtí prac.-školka	521 722		292 095,00	
Náhrady za DPN	521 730		23 140,00	
Povinné pojištění celkem		1 470 253,00	1 462 441,81	99
Sociální pojištění	524 110		1 073 026,31	#####
Zdravotní pojištění	524 120		389 415,50	#####
Zák. soc. náklady (FKSP)	527 110	43 498,00	43 498,00	100
Ost. neinvestiční výdaje		29 253,00	37 064,19	127
Hračky ostatní	501 142			
Učební pomůcky do 3 tis. Kč	501 361			
Ostatní materiál-učební pomůcky	501 811		25 411,19	
Ochranné prac. pomůcky	527 710		4 053,00	
Školení	527 721		7 600,00	
Učební pomůcky od 3001 do 4000 Kč	558 130			
DHM od 3001 do 4000 Kč - ONIV	558 171			
Účelová dotace ÚZ 33092 - Šablony IV.		192 851,11	192 851,11	100
Osobní náklady celkem			186 789,11	
Platy pedagogičtí prac.-Šablony JAK	521 850		134 058,00	

Náhrady mzdy za DPN-Šablony JAK	521 730		1 465,00	
Sociální pojištění	524 110		33 246,38	
Zdravotní pojištění	524 120		12 064,50	
Zák. soc. náklady (FKSP)	527 110		1 355,23	
Školení	527 721		4 600,00	
Zdravotní prohlídky	527 730			
Materiálové náklady celkem			0,00	
Tonery	501 120			
Učební pomůcky do 1 tis. Kč	501 143			
Učební pomůcky do 3 tis. Kč	501 361			
Cestovné	512 110		632,00	
Nakupované služby			5 430,00	
Účetní služby	518 270		5 430,00	
Ostatní služby	518 810			
Exkurze	518 810			
Učební pomůcky nad 3 tis. Kč	558 130			
Výpočetní technika	558 150			

čerpání v násl.období 203 099,24

Název položky	Účet	Rozpočet	Čerpání	%
VÝNOSY celkem z dotací		6 085 714,11	6 085 714,11	100
Přímé nákl. na vzděl. ÚZ 33353	672 310	5 892 863,00	5 892 863,00	100
Účelová dotace ÚZ 33092 - Šablony IV.	672 310	192 851,11	192 851,11	100

VH z dotací		0,00	0,00	
--------------------	--	-------------	-------------	--

Vypracoval: Ing. Jarmila Ondroušková

V Kyjově dne: 28.01.2025





