



**Město Kyjov
Městský úřad Kyjov
Tajemník**

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Kyjov vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovní pozice

**Vedoucí Odboru správních, dopravních a živnostenských agend
Městského úřadu Kyjov**

Popis pracovní činnosti: komplexní zajištění činností vedoucího pracovníka Odboru správních, dopravních a živnostenských agend, který organizuje a řídí práci podřízených zaměstnanců na odboru.

Platové zařazení: tř. 11 dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Po zkušební době možnost přiznání osobního příplatku a dalších finančních benefítů.

Místo výkonu práce: Kyjov

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Předpokládaný termín nástupu: dle dohody

Zákonné předpoklady pro jmenování vedoucího úředníka:

Vedoucím úředníkem se může stát fyzická osoba, která splňuje:

1. předpoklady dle § 4 zákona o úřednících ÚSC:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt¹,
- dosáhla věku 18 let,
- je plně svéprávná,
- je bezúhonná²,
- ovládá český jazyk a
- splňuje další předpoklady stanovené zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech

¹ § 65 a násl. zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

² Za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena: a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle tohoto zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena.

a organizací České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů.

Skutečnosti uvedené v § 2 odst. 1 písm. a) a b) tohoto zákona dokládá uchazeč osvědčením vydaným federálním ministerstvem vnitra tj. tzv. lustračním osvědčením a skutečnosti uvedené v § 2 odst. 1 písm. d) až h) dokládá uchazeč čestným prohlášením. Předpoklady dle uvedených ustanovení neprokazují uchazeči narození po 1. prosinci 1971.

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- praxe ve veřejné správě nejméně 5 let
- zkouška odborné způsobilosti z některé správní činnosti odboru výhodou
- řídicí a koncepční práce, analytické myšlení
- manažerské, organizační a rozhodovací schopnosti
- výborné komunikační schopnosti a umění jednat s lidmi
- časová flexibilita
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost a důslednost
- vysoké pracovní nasazení, odolnost vůči stresu
- uživatelská znalost práce na PC
- řidičské oprávnění sk „B“

Uchazeč podá k územnímu samosprávnému celku písemnou přihlášku. Přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti³:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- f) datum a podpis uchazeče.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením⁴,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání⁵.
- d) osvědčení dle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., (vydává Ministerstvo vnitra ČR – tzv. lustrační osvědčení) – je možno nahradit čestným prohlášením a originál lze předložit při osobním pohovoru v rámci výběrového řízení, pokud bude k osobnímu jednání uchazeč pozván (nutno uvést v přihlášce) - nevztahuje se na občany narozené po 1. 12. 1971,

³ Přihláška ke stažení na www.mestokyjov.cz, sekce volná místa.

⁴ Doklad lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti.

⁵ Doklad lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Uchazeč předloží doklady dle písm. b) a c) územnímu samosprávnému celku nejpozději před jmenováním do funkce vedoucího úřadu.

- e) čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., - nevztahuje se na občany narozené po 1. 12. 1971,
- f) příp. další doklady týkající se odborné způsobilosti uchazeče.
- g) motivační dopis pro výkon funkce vedoucího odboru v rozsahu 1-2 stran formátu A4.

Písemnou přihlášku se všemi náležitostmi a požadovanými doklady označenou slovy **„Výběrové řízení – Vedoucí Odboru správních, dopravních a živnostenských agend Městského úřadu Kyjov – NEOTVÍRAT“** doručte na podatelnu úřadu nebo poštou na adresu: Městský úřad Kyjov, Masarykovo nám. 30/1, 697 01 Kyjov. **Do výběrového řízení budou zařazeny přihlášky doručené nejpozději do 19. 2. 2025 do 17:00 hod.**

Další informace podá vedoucí právního oddělení Mgr. Veronika Kmentová, tel. 518 697 481, pověřena výkonem pravomocí tajemníka nebo personalistka Mgr. Pavlína Luklová, tel: 518 697 414.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodu zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče.

Kyjov 3. 2. 2025

Mgr. Veronika Kmentová
pověřena výkonem pravomocí tajemníka MěÚ Kyjov