



Město Kyjov Finanční výbor

Zápis z jednání č. 16

Datum konání: 11. listopadu 2025

Místo konání: zasedací místnost Rady města Kyjova, MěÚ Kyjov, č. p. 30

Přítomni (viz. prezenční listina): RNDr. Vlastimil Válka, Ing. Jiří Bayer, Ing. Pavel Berka, Lukáš Gasnárek, Michal Judas, Ing. Antonín Rajda, Ing. Petr Toman, Ing. Petr Valihrač

Omluveni: Ing. Marie Gustyová

Neomluveni:

Hosté: Mgr. František Lukl, MPA
Bc. Daniel Čmelík
Kamil Filípek
Ing. Marta Frolcová

Zapisovatelka: Ing. Marta Frolcová

Čas jednání: 16.00 – 17.45 hod.

Program jednání:

1. Kontrola úkolů
2. Návrh rozpočtu města na rok 2026
3. Návrh střednědobého výhledu rozpočtu na roky 2027-2029
4. Informace z finančního odboru
 - Plnění rozpočtu k 30.09.2025
 - Rozpočtová opatření roku 2025
5. Různé

Průběh jednání:

Jednání zahájil a řídil předseda finančního výboru RNDr. Vlastimil Válka. Konstatoval, že je přítomno 8 z 9 členů finančního výboru, takže jednání je usnášeníschopné. Dále určil, že zapisovatelkou dnešního jednání bude Ing. Marta Frolcová. Zápis budou podepisovat (současně ověřovat) dva zvolení ověřovatelé zápisu.

Ověřovateli zápisu byli zvoleni: Ing. Pavel Berka, Ing. Petr Toman

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

Poté předseda FV seznámil přítomné s programem dnešního jednání dle zaslané pozvánky a vyzval ostatní členy k podání návrhů na doplnění nebo změnu programu. Ing. Berka navrhl změnit pořadí bodů na 4., 2., 3., aby bylo nejdříve probráno letošní hospodaření a až na závěr návrh rozpočtu na rok 2026 a střednědobý výhled. Další návrhy na změnu nebo doplnění programu nebyly předneseny.

P. předseda dal tedy hlasovat o přijetí programu jednání dle návrhu Ing. Berky.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

1. Kontrola úkolů

Úkol z jednání FV č. 12 dne 18.02.2025:

- 1) Zjistit podobnější informace a aktuální stav vymáhání pohledávky XXX – vyzvat k dobrovolnému plnění.

Písemný materiál ke vzniku a aktuálnímu stavu pohledávky XXXX byl členům FV zaslán e-mailem dne 01.04.2025. Spolu s pozvánkou na jednání FV dne 02.09.2025 byl zaslán přepočet pohledávky dle inflační doložky (aktuální výše 399.308,06 Kč). Spolu s pozvánkou na dnešní jednání FV byla zaslána informace vedoucí majetkoprávního odboru o telefonickém vyjádření p. XXX k dopisu MÚ a výzvě k dobrovolnému plnění.

Předseda FV opět připomněl, že podle ustanovení smlouvy není pohledávka k dnešnímu dni splatná a dal prostor k případné diskusi. Jelikož k tomuto tématu již nikdo nediskutoval, navrhl p. předseda považovat úkol týkající se pohledávky XXX za splněný. Členové FV nevznegli proti tomuto návrhu žádné připomínky.

2. Informace z finančního odboru

- Plnění rozpočtu k 30.09.2025

Ing. Frolcová krátce seznámila FV s plněním rozpočtu k 30.09.2025. Podrobné tabulky byly členům FV zaslány společně s pozvánkou na dnešní jednání. Hospodaření odpovídá poměrně části 3/4 roku. Příjmy plněny na 72 %, výdaje čerpány na 64 %. Nižší čerpání výdajů je způsobeno zejména nezahájením stavby Hutisko-Solanec (-8 mil. Kč), nezahájením rekonstrukce vzduchotechniky kina (-4,8 mil. Kč), pozastavením rekonstrukce objektu Jančovka (-14 mil. Kč) a nízkým čerpáním na stavbu multifunkčního centra (-8 mil. Kč). Dále Ing. Frolcová doplnila, že k dnešnímu dni jsou příjmy plněny na 87 % (došla dotace 39 mil. Kč za sběrný dvůr) a výdaje čerpány na 72 %.

RNDr. Válka se dotázal na předpoklad stavu financování do konce roku. Ing. Frolcová sdělila, že je jisté, že nebude z předchozích let čerpáno 101 mil. Kč. Min. 42 mil. Kč zůstane z neprofinancovaných investic, které jsou zahrnuty v návrhu rozpočtu na rok 2026 a je počítáno právě s jejich financováním z přebytku 2025.

Ing. Berka se dotázal, zda je v rozpočtu počítáno s příjmy z prodeje pozemků v lokalitě Traktorka. Ing. Frolcová sdělila, že tento příjem není aktuálně zahrnut ani do rozpočtu 2025

ani do návrhu rozpočtu 2026. Není dosud uzavřena smlouva. P. starosta Lukl doplnil, že smlouva s DEKINVEST (smlouva o smlouvě budoucí kupní) by měla být předložena na jednání zastupitelstva v prosinci. Proběhlo několik jednání o podmínkách smlouvy. Až případně obdržíme zálohu na kupní cenu (12 mil. Kč) mělo by být zároveň dohodnuto, zda s těmito penězi budeme ihned nakládat (investovat je) nebo zda budeme čekat až do uzavření kupní smlouvy (okamžik, kdy nastane jistota, že je nebudeme vracet).

Ing. Berka se dotázal, proč úhrada úroků z úvěru není zahrnuta ve financování. Ing. Frolcová sdělila, že podle pravidel rozpočtové skladby patří do financování pouze splátky úvěru (případně jeho načerpání), ale úroky jsou běžný nekapitálový výdaj. V případě Kyjova jsou zahrnuty ve výdajích ORJ 11 – finanční odbor.

Usnesení výboru č. 79

Finanční výbor bere na vědomí plnění rozpočtu města Kyjova k 30.09.2025.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

- Rozpočtová opatření roku 2025

Ing. Frolcová okomentovala rozpočtová opatření projednaná radou města v období od posledního jednání FV.

Ing. Berka se dotázal na důvod převodu dotace (a investice) Chodník Bohuslavice II. etapa z r. 2025 do r. 2026. P. starosta Lukl informoval, že SÚS JMK plánuje na příští rok opravu průtahu (silnice II/432) Bohuslavicemi. Projekt pro stavební povolení zajišťuje město, realizovat bude SÚS. Chodník se tedy bude realizovat v návaznosti na tyto stavební práce. Ing. Valihrach požádal o předložení tohoto stavebního záměru k projednání do komise výstavby a také o informace o projektantovi.

Ing. Berka se dále dotázal na akci Rekonstrukce gastro MŠ Za Stadionem. Proč se od této investice ustoupilo? P. starosta Lukl sdělil, že situace ohledně kuchyní v základních a mateřských školách se stále řeší. Aktuální předpoklad je rekonstrukce a zvýšení kapacity větší kuchyně (např. MŠ Nádražní) a dovážení do ostatních MŠ. Dnes na poradě starostů také nabídl službu dovážení obědů do školských zařízení ředitel nemocnice, která bude také zvyšovat kapacitu své kuchyně. Je potřeba celou situaci důkladně zvážit také s ohledem na to, že stále klesá počet dětí.

Usnesení výboru č. 80

Finanční výbor bere na vědomí rozpočtová opatření projednaná a schválená radou města č. 384 – 399.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

Dále Ing. Frolcová informovala o průběhu příprav rozpočtových opatření k projednání na prosincovém zasedání zastupitelstvu města. Ta, která jsou již připravena, byla zaslána členům FV včera e-mailem. Další rozpočtová opatření jsou ještě očekávána, jelikož materiály pro přípravu zastupitelstva se budou odevzdávat až v následujících týdnech.

RO č. 437 a 438 byla schválena na jednání zastupitelstva dne 15.09.2025. RO č. 439 – 445 Ing. Frolcová krátce okomentovala.

V této části jednání neproběhla žádná diskuse.

Usnesení výboru č. 81

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočtová opatření k rozpočtu města na rok 2025 č. 439 – 445.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 1

3. Návrh rozpočtu města na rok 2026

P. starosta Lukl se ujal úvodního slova k tomuto bodu. Poděkoval vedoucí FO, jejímu týmu i ostatním vedoucím za zpracování návrhu rozpočtu na příští rok. Konstatoval, že letos bylo sestavování rozpočtu extrémně složité. Kromě nového systému financování nepedagogických zaměstnanců škol a ONIV (učební pomůcky, školení zaměstnanců, doprava na školní akce apod.) dopadají na město Kyjov povinnosti dle nového zákona o podpoře bydlení. Znamená to navýšení počtu zaměstnanců na výkon přenesené působnosti, ale zároveň nebude zvýšen příspěvek na výkon státní správy, podíl z daní, ani nebude k financování této agendy poskytnut žádný účelový příspěvek nebo dotace. Sdružení místních samospráv a Svaz měst a obcí navrhuje zrušení tohoto zákona, ale jeho účinnost je už od 1.1.2026.

P. předseda Válka se připojil k vyjádření p. starosty. Převod financování nepedagogických pracovníků na obce byl danajský dar. Navíc od 1.1.2026 se očekává navýšení tarifních platů a zaručené mzdy. Je nezpochybnitelné, že bude trvat ještě dlouho než si obě strany (město i školy) na nový systém zvyknou. Návrhem rozpočtu na příští rok to určitě nekončí.

Poté Ing. Frolcová komentovala aktuální verzi návrhu rozpočtu města na rok 2026 (zasláno členům FV dne 05.11.2025) vč. průběhu jejího zpracování. Jednotlivě vyjmenovala největší investiční akce, které jsou v návrhu rozpočtu obsaženy.

Ing. Berka se dotázal, jaký přibližně bude zůstatek financování z roku 2025. Ing. Frolcová sdělila, že v NR na rok 2026 je cca 42 mil. Kč na investice (a doplatky zádržného z již realizovaných investic), které jsou v letošním roce rozpočtovány, ale nebudou realizovány (např. Hutisko, Jančovka, chodník Bohuslavice). Plánované schodku rozpočtu 2025 ve výši 101 mil. Kč určitě nebude dosaženo. Aktuální schodek je cca 30 mil. Kč. Dále se Ing. Berka dotázal na položku závazných ukazatelů výdajů „Kapitálové výdaje mimo výše uvedených“. Ing. Frolcová sdělila, že je to součet všech kapitálových výdajů, které nejsou uvedeny jako samostatné závazné ukazatele (např. z ORJ 07 – odbor rozvoje města – jsou zde zahrnuty zádržné z rekonstrukce ul. Svatoborská, Pod Kohoutkem ve výši cca 800 tis. Kč, ZTV průmyslová zóna Traktorka 300 tis. Kč, Nětčice, ul. Čeložnická 1 mil. Kč, revitalizace ul. Mezivodí 400 tis. Kč atd.).

Ing. Valihrach se dotázal na srovnání příjmové a výdajové strany rozpočtu v oblasti odpadového hospodářství. Ing. Frolcová upřesnila, že v příjmech se nejedná jen o místní poplatky za TKO a přijaté platby od EKO-KOMu, ale také např. o příjem z nájmu sběrného dvora. Ve výdajích se jedná o paragrafy 3721-3728 na ORJ 14.

P. Gasnárek se dotázal na příjem z poplatku za pobyt. Ing. Frolcová informovala, že na prosincovém jednání zastupitelstva bude majetkoprávním odborem předložen návrh OZV o

místním poplatku z pobytu. Uvažuje se o sazbě 30 Kč/osoba/noc. Stejný poplatek aktuálně zavádí Hodonín.

Ing. Berka připomněl, že na finančním výboru i zastupitelstvu města bylo diskutováno zřízení „fonde pro Aquavparku“, do kterého by měly být vyčleňovány prostředky z rozpočtu určené na nutné opravy apod. Mluvílo se o 1 – 1,5 mil. Kč ročně. Kde jsou tyto prostředky pro rok 2026? Ing. Frolcová sdělila, že v návrhu rozpočtu prostředky pro AQP nejsou. P. místostarosta Čmelík doplnil, že bylo dohodnuto, že budeme v každém rozpočtu počítat s částkou cca 1 – 2 mil. Kč a p. starosta Lukl doplnil, že pro rok 2026 počítáme s úpravou rozpočtu v této věci z výsledku hospodaření roku 2025 při projednání závěrečného účtu za rok 2025. P. místostarosta Čmelík dále připomněl, že v letošním roce bylo 1,5 mil. Kč využito na zvýšení základního kapitálu společnosti AQP. Pro příští rok ještě není zcela jasné, k jakému účelu by vyčleněná částka byla využita.

Ing. Valihrach se v souvislosti s kapitálovou položkou „Lávka pro pěší přes železnici“ (1 mil. Kč) dotázal na stav příprav elektrizace tratě, zejména na posunutí nástupišť blíže k centru města a protažení podchodů, které povedou na nástupiště, až na druhou stranu kolejiště k lokalitě Bukovanská. P. místostarosta Čmelík informoval, že jednání stále probíhají, již jich několik proběhlo a uvedené návrhy jsou diskutovány. Bohužel (i dle zkušeností jiných starostů) SŽDC řeší jen své požadavky a představy a na náměty nebo požadavky obcí nebere ohled.

Ing. Berka se dotázal, zda jsou v rozpočtu vyčleněny nějaké prostředky na projekty spojené s využitím důlních vod nebo na revitalizaci Kyjovky. Ing. Frolcová sdělila, že tyto výdajové položky návrh rozpočtu neobsahuje.

Jelikož dále přítomní členové FV k návrhu rozpočtu města na rok 2026 nediskutovali, navrhl předseda FV hlasovat o doporučení zastupitelstvu schválit rozpočet dle předloženého návrhu.

Usnesení výboru č. 82

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova schválit rozpočet města na rok 2026 dle projednaného návrhu.

Hlasování: pro – 5 proti – 0 zdržel se – 3

4. Návrh střednědobého výhledu rozpočtu na rok 2027-2029

Ing. Frolcová informovala finanční výbor o návrhu finančního odboru aktualizovat střednědobý výhled rozpočtu až v průběhu příštího roku, a to zejména z důvodu změn ve financování obcí komentovaných výše (při projednávání návrhu rozpočtu na příští rok). Aktualizovaný střednědobý výhled by byl předložen buď se závěrečným účtem za rok 2025 nebo při projednávání rozpočtu na rok 2027. Uvedený návrh projednala i rada města a zaujala k němu souhlasné stanovisko (bez přijetí usnesení).

Usnesení výboru č. 83

Finanční výbor bere na vědomí informace ke střednědobému výhledu rozpočtu města Kyjova na roky 2027-2029 a doporučuje střednědobý výhled rozpočtu aktualizovat v průběhu roku 2026.

Hlasování: pro – 8 proti – 0 zdržel se – 0

5. Různé

Ing. Bayer připomněl e-mail, který dnes odpoledne zaslal členům FV a vedení města, týkající se směrnic Lesů města Kyjova, nastavení kompetencí a také odpovědí jednatele na dotaz občana podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Doplnění zápisu ověřovatelem Ing. Berkou: „Ing Bayer připomněl, že se pan jednatel LMK Bc Kuchař na minulém jednání ptal, kde že psal o tom, že směrnice určující pravomoci objednávat zboží za společnost v LMK je umístěna v Obchodním rejstříku. Pan Bc Kuchař to psal na dotaz občana na základě zákona č.106 dne 3.7.2025. Tato informace nebyla však pravdivá.“

Bc. Kuchař nakonec 7.8.2025 přiznal, že směrnice neexistuje. Ing. Bayer připomněl, že jiný jednatel městské s.r.o. byl za neexistující směrnice z funkce jednatele odvolán a apeloval na vedení města, aby celou situaci řešilo. P. starosta Lukl sdělil, že ředitel AQP XXX nebyl odvolán z důvodu neexistujících směrnic, ale z důvodu jejich porušování.

Doplnění zápisu ověřovatelem Ing. Berkou: „Ing Bayer přečetl přítomným svědectví bývalého řidiče pana starosty XXX o tom, jak řidiči radnice byli v pracovní době a na pokyny pana starosty používání pro osobní potřebu pana starosty nebo na práci pro středisko myslivost, které organizačně patří pod společnosti LMK s.r.o. Ing Bayer požádal, aby svědectví pana XXX bylo přílohou tohoto zápisu včetně fotografie.“

Doplnění zápisu ověřovatelem Ing. Tomanem: „Ohledně písemnosti XXX – nejedná se o svědectví, ale o neověřené informace bez důkazů. V uvedeném dokumentu nebylo uvedeno, že p. starosta využíval zaměstnance města pro osobní potřebu. Ohledně LMK a AQP nelze srovnávat rozsah činností, zejména s ohledem na počet zaměstnanců a celkový obrat (rozpočet) obou společností.“

Situace ve společnosti Lesy města Kyjova byla široce diskutována, bylo připomínáno minulé jednání FV i společné jednání s kontrolním výborem dne 26.05.2025. Ing. Bayer v závěru navrhl hlasovat o přijetí usnesení, jímž by FV doporučil zastupitelstvu pověřit kontrolní výbor kontrolou nastavení vnitřních procesů a pravomocí v Lesech města Kyjova.

P. předseda Válka dal hlasovat o předneseném návrhu usnesení.

Usnesení výboru č. 84

Finanční výbor doporučuje Zastupitelstvu města Kyjova, aby pověřilo kontrolní výbor kontrolou nastavení vnitřních předpisů a pravomocí ve společnosti Lesy města Kyjova, s.r.o.

Hlasování: pro – 5 proti – 1 zdržel se – 2

P. předseda Válka ještě vyzval k diskusi k předloženému výkazu zisku a ztráty společnosti Aquavparku Kyjov k 30.09.2025 (výsledek hospodaření + 11 tis. Kč). Všichni přítomní vyslovili s tímto výsledkem spokojenost a aktuální situaci krátce diskutovali. P. místostarosta Čmelík informoval, že se začíná hovořit o rozšíření wellness zóny o ceremoniální saunu.

Nové úkoly:

žádné

Trvající úkoly:

žádné

Termín dalšího jednání finančního výboru:

10.02.2026

V Kyjově dne 11.11.2025

Zapsala: Ing. Marta Frolcová

Ověřil: Ing. Pavel Berka

Ing. Petr Toman

Příloha:

1) Prezenční listina

2) Vyjádření XXX včetně fotografie

Tento zápis bude zaslán e-mailem všem členům finančního výboru, členům zastupitelstva města a tajemníkovi úřadu (dle článku 3 bodu 10. jednacího řádu výborů ZM Kyjova).